



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2014 № 468

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 10.02.2012 № 92

В целях упрощения и совершенствования порядка организации и проведения рейтинговых конкурсов в сфере предпринимательства, в том числе на соискание премии «Бизнес Дона», Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 10.02.2012 № 92 «Об организации проведения рейтинговых конкурсов в сфере предпринимательства, в том числе на соискание премии «Бизнес Дона» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Левченко А.А.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
департамент инвестиций
и предпринимательства
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 10.02.2012 № 92 «Об организации
проведения рейтинговых конкурсов в сфере предпринимательства,
в том числе на соискание премии «Бизнес Дона»

1. Преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в целях пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности Правительство Ростовской области постановляет:».

2. Пункты 3, 4 и 5 признать утратившими силу.

3. Дополнить пунктами 5¹ и 5² следующего содержания:

«5¹. Учредить рейтинговый конкурс «Лучший наставник в предпринимательстве ____ года».

«5². Утвердить положение об организации проведения рейтингового конкурса «Лучший наставник в предпринимательстве ____ года» согласно приложению № 4.

4. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Департаменту инвестиций и предпринимательства Ростовской области (Соколова С.В.) создать комиссии по отбору победителей среди участников рейтингового конкурса «Лучший предприниматель Дона ____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона», и по отбору победителей среди участников рейтингового конкурса «Лучший наставник в предпринимательстве ____ года».

Установить, что порядок создания комиссий, определения их состава и организации их деятельности утверждается департаментом инвестиций и предпринимательства Ростовской области.».

5. Пункт 8 изложить в редакции:

«8. Контроль за выполнением постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Левченко А.А.».

6. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 10.02.2012 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проведения рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель Дона _____ года»,
в том числе на соискание премии «Бизнес Дона»

1. Общие положения

1.1. Рейтинговый конкурс «Лучший предприниматель Дона _____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона» (далее – конкурс), проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ростовской области, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – участник).

1.2. Конкурс проводится по пяти номинациям.

1.3. Финансирование организации проведения конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета в рамках реализации государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599.

1.4. Определение ответственного исполнителя по организации и проведению профессиональных и рейтинговых конкурсов в сфере предпринимательства, в том числе конкурса на соискание премии «Бизнес Дона», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – ответственный исполнитель).

1.5. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Организаторы конкурса – Правительство Ростовской области, департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области.

1.7. Департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области (далее – департамент) публикует на официальном сайте Правительства Ростовской области (www.donland.ru) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) объявление о проведении конкурса, которое содержит, в том числе, информацию о начале и окончании сроков приема документов.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности, общественного признания и поощрения представителей бизнеса региона.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

выявление и систематизация опыта лучших предпринимателей Ростовской области;

поощрение лучших предпринимателей Ростовской области;

повышение социальной направленности развития предпринимательства;

распространение передового опыта предпринимательской деятельности посредством привлечения победителей конкурса к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, форумах;

наполнение регионального рынка товарами и услугами субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участниками конкурса могут стать субъекты малого и среднего предпринимательства:

3.1.1. Являющиеся резидентами Российской Федерации.

3.1.2. Зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ростовской области.

3.1.3. Осуществляющие предпринимательскую деятельность не менее 2 лет, кроме номинации «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства, руководителем или учредителем (соучредителем) которого является гражданин в возрасте до 30 лет включительно».

3.1.4. Не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

3.1.5. Не имеющие просроченной задолженности по заработной плате.

3.1.6. Имеющие уровень заработной платы работников на дату подачи заявки:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих утилизацию биологических отходов, – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для иных юридических лиц – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица,

крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

3.1.7. Не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Не являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.1.9. Не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции.

3.1.10. Не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.1.11. Своевременно представившие ответственному исполнителю документы на участие в конкурсе.

3.2. После объявления конкурса участники подают ответственному исполнителю следующие документы:

заявку на участие в рейтинговом конкурсе «Лучший предприниматель Дона _____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

справку о среднесписочной численности работников и об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам в Пенсионном фонде Российской Федерации плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

справку о средней численности работников с указанием количества работников в возрасте до 30 лет и работников-инвалидов за предшествующий отчетному и за отчетный период (год), заверенную руководителем участника конкурса;

справку с указанием среднего уровня заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате за предшествующий отчетному, за отчетный период (год) и на первое число месяца, в котором подается заявка, подписанную руководителем участника конкурса;

копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий отчетному и отчетный периоды текущего года, заверенные руководителем участника конкурса, или копию налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предшествующий отчетному и отчетный периоды, заверенную руководителем участника конкурса, или копию декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, уплачиваемому в связи с применением вмененной системы налогообложения, за предшествующий отчетному и отчетный периоды, заверенную руководителем участника конкурса;

копии формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий отчетному и отчетный периоды;

копии документов, подтверждающих привлечение инвестиций (копии соглашений или договоров с инвесторами, кредитными учреждениями на привлечение инвестиций) (при наличии);

копии документов, подтверждающих сотрудничество с организациями других регионов (при наличии);

копии документов, подтверждающих организацию стажировок и практик для учащихся или выпускников учебных заведений (при наличии);

копии наградных документов (при наличии);

копии документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (дипломы, грамоты, сертификаты и прочее) (при наличии);

копии документов, подтверждающих повышение квалификации или переподготовку руководителя и/или сотрудников участника конкурса (дипломы о профессиональной переподготовке и/или удостоверений о повышении квалификации) (при наличии);

характеристику этапов развития организации (не более 2 страниц), подписанную руководителем участника конкурса;

копии документов, подтверждающих благотворительную деятельность (при наличии);

копии документов, подтверждающих общественную деятельность (при наличии);

фотографии, иллюстрирующие предпринимательскую деятельность участника конкурса, до 3 штук в электронном виде в формате jpg (при наличии).

3.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки участника регистрирует ее в журнале регистрации заявок.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, представляются в срок, указанный в объявлении департамента о сроках приема заявок, размещаемом на официальном сайте Правительства Ростовской области и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru).

Один участник имеет право подать ответственному исполнителю документы для участия по нескольким номинациям. В данном случае документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, подаются в одном экземпляре, за исключением заявки. Количество заявок заполняется и подается ответственному исполнителю согласно количеству заявленных участником номинаций.

3.5. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает документы участника конкурса на соответствие требованиям настоящего Положения. В случае несоответствия документов участника конкурса требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, ответственный исполнитель возвращает документы участнику конкурса на доработку.

3.6. Ответственный исполнитель передает в департамент заявки участников конкурса в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

4. Определение победителей конкурса

4.1. Определение победителей конкурса осуществляется комиссией по отбору победителей среди участников рейтингового конкурса «Лучший предприниматель Дона _____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона» (далее – комиссия).

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

4.3. Комиссия рассматривает документы участников конкурса и подводит итоги в срок не более 2 месяцев со дня окончания приема заявок.

4.4. Комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании комиссии не менее 2/3 ее численного состава.

4.5. Комиссия оценивает участников конкурса по показателям, указанным в документах, представленных согласно пункту 3.2 раздела 3 настоящего Положения, в соответствии с Порядком рейтинговой оценки участников конкурса «Лучший предприниматель Дона _____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона» (далее – порядок рейтинговой оценки), согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.6. По итогам оценки комиссия формирует листы рейтинговых оценок участников в соответствии с набранным количеством баллов по пяти номинациям. Участники, которым присвоены 1, 2, 3 и 4 места согласно порядку рейтинговой оценки в каждой номинации (20 участников), признаются победителями конкурса и становятся лауреатами премии «Бизнес Дона» (20 премий). Участники конкурса, которым присвоены 5 и 6 места согласно порядку рейтинговой оценки в каждой номинации, признаются победителями конкурса «Лучший предприниматель Дона _____ года», и им присуждается звание «Лучший предприниматель Дона _____ года» I и II степени в соответствующей номинации.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается председателем комиссии. Информация о лауреатах премии «Бизнес Дона» и победителях конкурса публикуется на официальном сайте Правительства Ростовской области и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) в течение 10 дней с даты принятия решения.

5. Номинации конкурса

5.1. Конкурс проводится по пяти номинациям:

«Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в производственной сфере» (сокращенное наименование – «Лучший предприниматель в производственной сфере»);

«Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере услуг и торговли» (сокращенное наименование – «Лучший предприниматель в сфере услуг и торговли»);

«Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере агробизнеса» (сокращенное наименование – «Лучший предприниматель в сфере агробизнеса»);

«Лучший субъект малого и среднего предпринимательства, руководителем или учредителем (соучредителем) которого является гражданин в возрасте до 30 лет включительно» (сокращенное наименование – «Молодой предприниматель года»);

«Лучший субъект малого и среднего предпринимательства, руководителем которого является женщина» (сокращенное наименование – «Женщина-предприниматель года»);

К категории «руководитель» в настоящем Положении относятся:

для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) – юридических лиц – руководитель организации;

для субъектов МСП индивидуальных предпринимателей – сам индивидуальный предприниматель.

Для нанесения на дипломы, объявления конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для церемонии награждения и иных целей применяются сокращенные наименования номинаций.

5.2. В номинации «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в производственной сфере» рассматриваются заявки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которых отнесена в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД) к разделам D, E, F.

5.3. В номинации «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере услуг и торговли» рассматриваются заявки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которых отнесена в соответствии с ОКВЭД к разделам G, H, I, J, K, M, N, O и подразделу DE раздела D.

5.4. В номинации «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере агробизнеса» рассматриваются заявки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которых отнесена в соответствии с ОКВЭД к разделам A, B и подразделу DA раздела D.

5.5. В номинациях «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства, руководителем или учредителем (соучредителем) которого является гражданин в возрасте до 30 лет включительно» и «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства, руководителем которого является женщина» рассматриваются заявки субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которых отнесена к любому из видов экономической деятельности.

6. Награждение участников, победителей конкурса – лауреатов премии «Бизнес Дона» и победителей конкурса

6.1. Победители конкурса – лауреаты премии «Бизнес Дона» награждаются премией. Премия представляет собой денежное поощрение в размере 100 тысяч рублей и диплом Правительства Ростовской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6.2. Другие победители конкурса награждаются дипломами Правительства Ростовской области (I и II степени) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и призами.

6.3. Награждение победителей конкурса проводится Губернатором Ростовской области или, по его поручению, Вице-губернатором Ростовской области, министром экономического развития Ростовской области или директором департамента инвестиций и предпринимательства Ростовской области в рамках ежегодного международного бизнес-форума для предпринимателей либо иного мероприятия предпринимательской направленности, проводимого на территории Ростовской области.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
об организации проведения
рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель
Дона _____ года»,
в том числе на соискание
премии «Бизнес Дона»

ЗАЯВКА
на участие в рейтинговом конкурсе
«Лучший предприниматель Дона _____ года»,
в том числе на соискание премии «Бизнес Дона»

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя) _____.

Руководитель _____
(Ф.И.О., должность)

Дата рождения _____, стаж работы в организации _____.

Образование _____
(базовое (специальность), дополнительное, ученая степень)

Город/район Ростовской области _____.

Сфера деятельности _____.

_____.
(краткое описание выпускаемой продукции (товара, услуги))

Количество работников _____ (человек).

Фактический адрес осуществления деятельности (индекс): _____.

Телефон _____, факс _____, e-mail _____.

Укажите номинацию (только одну), в которой участвуете:

- «Лучший предприниматель в производственной сфере»;
- «Лучший предприниматель в сфере услуг и торговли»;
- «Лучший предприниматель в сфере агробизнеса»;
- «Молодой предприниматель года»;
- «Женщина-предприниматель года».

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	Период, предшествующий отчетному (___ год) ¹	Отчетный период (___ год) ¹	Темп роста (процентов)
1	2	3	4	5
1.	Оборот организации (тыс. рублей)			
2.	Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней (тыс. рублей)			
3.	Размер среднемесячной заработной платы работников (рублей)			

¹ Для участников, подающих заявку по номинации «Молодой предприниматель года», учитывается срок регистрации предпринимательской деятельности:

1. Если срок предпринимательской деятельности от двух лет и более – период, предшествующий отчетному, и отчетный период рассчитываются по году.

2. Если срок предпринимательской деятельности менее двух лет – период, предшествующий отчетному, и отчетный период рассчитываются по максимальному количеству месяцев ведения предпринимательской деятельности в сравнении с аналогичным периодом предшествующего года.

3. Если предпринимательская деятельность в периоде, предшествующем отчетному, не осуществлялась, расчет производится на основании данных по равным периодам текущего года.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование показателя	Всего за отчетный период (___ год)
1	2	3
4.	Количество созданных рабочих мест (единиц)	

1	2	3
5.	Количество работников, принятых на созданные рабочие места (человек)	
6.	Количество работников, проходивших повышение квалификации или переподготовку (человек)	
7.	Привлечение инвестиций (тыс. рублей)	

Таблица № 3

№ п/п	Наименование показателя *	Да	Нет
1	2	3	4
8.	Наличие наградных документов (предприятия и руководителя)		
9.	Участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях		
10.	Сотрудничество с предприятиями других регионов		
11.	Оказание благотворительной помощи		
12.	Осуществление общественной деятельности		
13.	Создание рабочих мест для молодежи до 30 лет		
14.	Предоставление рабочих мест для инвалидов		
15.	Организация стажировок и практик		

* Приводятся данные за период, предшествующий отчетному, и отчетный период (год).

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению
об организации проведения
рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель
Дона ____ года»,
в том числе на соискание
премии «Бизнес Дона»

ПОРЯДОК

рейтинговой оценки участников рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель Дона _____ года»,
в том числе на соискание премии «Бизнес Дона»

1. Показатель «Оборот организации» оценивается по процентному показателю темпа роста (исходя из данных отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий отчетному и отчетный периоды текущего года, заверенных руководителем участника конкурса «Лучший предприниматель Дона _____ года», в том числе на соискание премии «Бизнес Дона» (далее – конкурс), или копии налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предшествующий отчетному и отчетный периоды, заверенной руководителем участника конкурса, или копии декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, уплачиваемому в связи с применением вмененной системы налогообложения, за предшествующий отчетному и отчетный периоды, заверенной руководителем участника конкурса):

- ниже или равен 100 процентам – 0 баллов;
- от 101 до 130 процентов – 1 балл;
- от 131 до 175 процентов – 2 балла;
- от 176 и более процентов – 3 балла.

2. Показатель «Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней» оценивается по процентному показателю темпа роста (исходя из данных, приведенных в заявке):

- ниже или равен 100 процентам – 0 баллов;
- от 101 до 130 процентов – 1 балл;
- от 131 до 175 процентов – 2 балла;
- 176 и более процентов – 3 балла.

3. Показатель «Размер среднемесячной заработной платы работников» в сравнении со среднемесячной заработной платой, сложившейся на территории Ростовской области для субъектов малого или среднего предпринимательства, согласно статистическим исследованиям, проведенным в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ростовской области» государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 оценивается в соответствии с таблицами № 1, № 2.

Таблица № 1

Наименование показателя	Предшествующий отчетному периоду (_____ год)	Отчетный период (_____ год)
1	2	3
Размер среднемесячной заработной платы работников равен среднемесячной заработной плате	0 баллов	0 баллов
Размер среднемесячной заработной платы работников превышает среднемесячную заработную плату до 50 процентов	1 балл	1 балл
Размер среднемесячной заработной платы работников превышает среднемесячную заработную плату на 51 процент и более	2 балла	2 балла

Таблица № 2

Темп роста размера среднемесячной заработной платы работников (процентов)	Баллы
1	2
Ниже или равен 100 процентам	0
От 101 до 115 процентов	1
От 116 до 140 процентов	2
141 и более процентов	3

4. Показатель «Количество созданных рабочих мест» (исходя из данных, приведенных в копии формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий отчетному и отчетный периоды) оценивается в соответствии с таблицей № 3.

Таблица № 3

Количество созданных рабочих мест для микропредприятия	Количество созданных рабочих мест для малого предприятия	Количество созданных рабочих мест для среднего предприятия	Баллы
1	2	3	4
Рабочие места не созданы	рабочие места не созданы	рабочие места не созданы	0
Создано от 1 до 5 рабочих мест	создано от 16 до 20 рабочих мест	создано от 101 до 150 рабочих мест	1

1	2	3	4
Создано от 6 до 10 рабочих мест	создано от 21 до 50 рабочих мест	создано от 151 до 200 рабочих мест	2
Создано от 11 до 15 рабочих мест	создано от 51 до 100 рабочих мест	создано от 201 до 250 рабочих мест	3

5. Показатель «Количество работников, проходивших повышение квалификации или переподготовку» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих повышение квалификации или переподготовку (дипломы, удостоверения) оценивается:

не проходили – 0 баллов;

проходили 1 – 2 работника – 1 балл;

проходили 3 и более работников – 2 балла.

6. Показатель «Привлечение инвестиций» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих привлечение инвестиций (копии соглашений или договоров с инвесторами, кредитными учреждениями на привлечение инвестиций) оценивается:

не привлечено – 0 баллов;

привлечено – 1 балл.

7. Показатель «Наличие наградных документов» (исходя из данных, приведенных в копиях наградных документов (предприятия и руководителя) оценивается:

отсутствие – 0 баллов;

наличие – 1 балл.

8. Показатель «Участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях (дипломы, грамоты, сертификаты и прочее) оценивается:

не принималось – 0 баллов;

принималось – 1 балл.

9. Показатель «Сотрудничество с предприятиями других регионов» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих сотрудничество с предприятиями других регионов) оценивается:

не осуществлялось – 0 баллов;

осуществлялось – 1 балл.

10. Показатель «Оказание благотворительной помощи» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих благотворительную помощь) оценивается:

не оказывалась – 0 баллов;

оказывалась от 1 до 5 раз – 1 балл;

оказывалась более 5 раз – 2 балла.

11. Показатель «Осуществление общественной деятельности» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих общественную деятельность) оценивается:

не осуществлялась – 0 баллов;

осуществлялась – 1 балл.

12. Показатель «Создание рабочих мест для молодежи до 30 лет (включительно)» (исходя из данных, приведенных в заявке) оценивается:

не созданы – 0 баллов;

созданы – 1 балл.

14. Показатель «Предоставление рабочих мест для инвалидов» (исходя из данных, приведенных в заявке) оценивается:

не созданы – 0 баллов;

созданы – 2 балла.

15. Показатель «Организация стажировок и практик» (исходя из данных, приведенных в копиях документов, подтверждающих организацию стажировок и практик для учащихся или выпускников учебных заведений) оценивается:

не организуется – 0 баллов;

организуется – 1 балл.

Приложение № 3
к Положению
об организации проведения
рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель
Дона _____ года»,
в том числе на соискание
премии «Бизнес Дона»

ГЕРБ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДИПЛОМ

НАГРАЖДАЕТСЯ ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ДОНА _____ ГОДА» –
ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ «БИЗНЕС ДОНА»

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(городской округ или муниципальный район Ростовской области)

Губернатор

Ростовской области _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

г. Ростов-на-Дону

_____ г.

Приложение № 4
к Положению
об организации проведения
рейтингового конкурса
«Лучший предприниматель
Дона _____ года»,
в том числе на соискание
премии «Бизнес Дона»

ГЕРБ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДИПЛОМ
I (II) СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ _____ ГОДА»

В НОМИНАЦИИ

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

(городской округ или муниципальный район Ростовской области)

Губернатор

Ростовской области _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

г. Ростов-на-Дону

_____ г.».

7. Дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 10.02.2012 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации проведения рейтингового конкурса
«Лучший наставник в предпринимательстве ____ года»

1. Общие положения

1.1. Рейтинговый конкурс «Лучший наставник в предпринимательстве ____ года» (сокращенное название «Лучший наставник __ года», далее – конкурс), проводится среди:

индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ростовской области, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

руководителей или учредителей (соучредителей) юридических лиц, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ростовской области, отвечающих требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – руководители).

1.2. Для целей настоящего конкурса используются следующие понятия:

Наставничество в предпринимательстве – добровольная и безвозмездная деятельность одного лица (наставника) по передаче личного опыта, знаний и навыков ведения бизнеса, а также деловых контактов другому лицу (наставляемому), осуществляемая на индивидуальной основе путем оказания информационных, консультационных услуг, проведения деловых переговоров или встреч, а также оценки идей, планов и действий наставляемого в предпринимательстве.

Наставник – индивидуальный предприниматель, руководитель, физическое лицо, являющееся учредителем (соучредителем) юридического лица, осуществляющий наставничество в предпринимательстве.

Наставляемый – индивидуальный предприниматель, руководитель, физическое лицо, являющееся учредителем (соучредителем) юридического лица, в отношении которого осуществляется деятельность наставника (наставничество в предпринимательстве).

1.3. Финансирование организации проведения конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета в рамках реализации государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная

экономика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599.

1.4. Определение ответственного исполнителя по организации и проведению конкурса «Лучший наставник _____ года» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – ответственный исполнитель).

1.5. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Организаторы конкурса – Правительство Ростовской области, департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области.

1.7. Департамент инвестиций и предпринимательства Ростовской области (далее – департамент) публикует на официальном сайте Правительства Ростовской области (www.donland.ru) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) объявление о проведении конкурса, которое содержит, в том числе, информацию о начале и окончании сроков приема документов.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целями конкурса являются пропаганда и популяризация наставничества в предпринимательстве, а также общественное признание представителей бизнеса региона, осуществляющих данную деятельность.

2.2. Задачами конкурса являются: повышение социальной ответственности субъектов предпринимательства, выявление, систематизация опыта и поощрение лучших наставников в предпринимательстве Ростовской области, а также распространение опыта ведения бизнеса среди начинающих предпринимателей.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участниками конкурса являются лица, указанные в пункте 1.1 Раздела 1 настоящего Положения и соответствующие следующим требованиям:

3.1.1. Наличие опыта в предпринимательской деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей или руководителей сроком не менее 5 лет.

3.1.2. Осуществление наставничества в предпринимательстве сроком не менее 6 (шести) месяцев на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

3.1.3. Отсутствие у участника задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

3.1.4. Отсутствие у участника просроченной задолженности по заработной плате.

3.1.5. Уровень заработной платы работников на дату подачи заявки:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организаций, осуществляющих утилизацию биологических отходов, – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для иных юридических лиц – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

3.1.6. Не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

3.1.8. Не являются участниками соглашений о разделе продукции.

3.1.9. Не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

3.1.10. Своевременно представившие ответственному исполнителю документы на участие в конкурсе.

3.2. Лица, не соответствующие требованиям, указанным в пункте 1.1 раздела 1 и пункте 3.1 настоящего раздела, не допускаются к участию в конкурсе.

4. Документы для участия в конкурсе

4.1. После объявления конкурса участники подают ответственному исполнителю заявку на участие в рейтинговом конкурсе «Лучший наставник ____ года», по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка) с приложением следующих документов:

4.1.1. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.1.2. Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по состоянию не ранее последней отчетной даты.

4.1.3. Справка о среднесписочной численности работников и об отсутствии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам в Пенсионном фонде Российской Федерации плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам по состоянию не ранее последней отчетной даты.

4.1.4. Документы, подтверждающие наличие у участника опыта участия в предпринимательской деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей или руководителей сроком не менее 5 лет.

4.1.5. Отзыв (ы) наставляемого (-ых) участника конкурса.

4.1.6. Информация, подписанная участником конкурса, подтверждающая: срок осуществления наставничества в предпринимательстве на момент подачи заявки на участие в конкурсе;

количество наставляемых у участника конкурса за весь период осуществления наставничества (количество отзывов должно соответствовать количеству наставляемых, в случае расхождения для расчета балльной оценки принимается количество представленных отзывов);

количество оказанных участником конкурса информационных и консультационных услуг наставляемому (ым);

количество проведенных переговоров и/или встреч участника конкурса с наставляемым (ыми);

количество проведенных оценок участником конкурса бизнес-идей (или идей по ведению бизнеса) наставляемого (ых).

4.1.7. Копии документов, подтверждающих участие участника конкурса в мероприятиях (семинары, «круглые столы», форумы и тому подобное) по наставничеству (письма, грамоты, дипломы, сертификаты организаторов мероприятий).

4.1.8. Копии наградных документов в сфере предпринимательства (при наличии).

4.1.9. Копии документов, подтверждающие общественную деятельность (при наличии).

4.1.10. Отзыв о наставничестве участника от общественного объединения предпринимателей Ростовской области или регионального отделения (представительства) Общероссийского общественного объединения предпринимателей – на фирменном бланке организации за подписью уполномоченного лица (в свободной форме) (при наличии).

4.1.11. Фотографии, иллюстрирующие предпринимательскую деятельность участника, до 3 штук в электронном виде в формате «jpeg».

4.1.12. Справку с указанием среднего уровня заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате за предшествующий отчетному, за отчетный период (год) и на первое число месяца, в котором подается заявка, подписанную руководителем.

4.2. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявки участника регистрирует ее в журнале регистрации заявок.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего раздела, представляются в срок, указанный в объявлениях департамента о проведении конкурса, размещаемых на официальном сайте Правительства Ростовской области и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru).

4.4. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает документы участника конкурса на соответствие требованиям настоящего Положения. В случае несоответствия документов участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего раздела, ответственный исполнитель возвращает документы участнику конкурса на доработку.

4.5. Ответственный исполнитель передает в департамент заявки участников конкурса в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

5. Определение победителей конкурса

5.1. Определение победителей конкурса осуществляется комиссией по отбору победителей среди участников рейтингового конкурса «Лучший наставник в предпринимательстве _____ года» (далее – комиссия). В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители общественных объединений предпринимателей.

5.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

5.3. Комиссия рассматривает документы участников конкурса и подводит итоги в срок не более 2 месяцев со дня окончания приема заявок.

5.4. Комиссия правомочна принимать решения при наличии на заседании комиссии не менее 2/3 ее численного состава.

5.6. Комиссия оценивает участников конкурса по показателям, указанным в документах, представленных согласно пункту 4.1 раздела 4 настоящего Положения, в соответствии с Порядком рейтинговой оценки участников конкурса «Лучший наставник в предпринимательстве _____ года», (далее – порядок рейтинговой оценки), согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.7. По итогам оценки комиссия формирует листы рейтинговых оценок участников в соответствии с набранным количеством баллов. Участники, которым присвоены 1, 2, и 3 места согласно порядку рейтинговой оценки, признаются победителями конкурса

5.8. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается председателем комиссии. Информация о победителях конкурса публикуется на официальном сайте Правительства Ростовской области и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) в течение 10 дней с даты принятия решения.

6. Награждение победителей и участников конкурса

6.1. Победители конкурса награждаются дипломами Правительства Ростовской области (I, II и III степени) согласно приложению № 3 к настоящему Положению и призами.

6.2. Награждение победителей конкурса проводится Губернатором Ростовской области или, по его поручению, Вице-губернатором Ростовской области, министром экономического развития Ростовской области или директором департамента инвестиций и предпринимательства Ростовской области в рамках ежегодного международного бизнес-форума для предпринимателей либо иного мероприятия предпринимательской направленности, проводимого на территории Ростовской области.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению об организации
проведения рейтингового конкурса
«Лучший наставник в
предпринимательстве ____ года»

ЗАЯВКА
на участие в рейтинговом конкурсе
«Лучший наставник в предпринимательстве _____ года»

1. Ф.И.О. наставника – претендента на участие в конкурсе:

2. Субъект малого (среднего) предпринимательства:

статус наставника (для организаций: руководитель, учредитель (соучредитель):

3. Срок осуществления предпринимательской деятельности: _____ лет.

4. Срок осуществления наставничества в предпринимательстве: _____ лет.

5. Количество наставляемых предпринимателей: _____ человек.

6. Перечень мероприятий по наставничеству, в которых принял участие наставник:

7. Контактные данные:

(адрес, телефон, электронная почта)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению об организации
проведения рейтингового конкурса
«Лучший наставник в
предпринимательстве ____ года»

ПОРЯДОК
рейтинговой оценки участников конкурса
«Лучший наставник в предпринимательстве ____ года»

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Срок осуществления (участия) предпринимательской деятельности:	
	от 5 лет до 7 лет	1 балл
	от 7 лет до 9 лет	2 балла
	более 9 лет	3 балла
2.	Срок осуществления наставничества в предпринимательстве (подтвержденный на момент подачи заявки):	
	от 6 месяцев до 1 года	1 балл
	от 1 года до 3 лет	2 балла
	более 3 лет	3 балла
3.	Количество наставляемых предпринимателей (подтвержденное число на момент подачи заявки):	
	1 человек	1 балл
	2 – 3 человек	2 балла
	более 3 человек	3 балла
4.	Количество мероприятий по наставничеству, в которых принял участие наставник:	
	не принимал участие	0 баллов
	от 1 до 2 мероприятий	1 балл
	от 2 до 4 мероприятий	2 балла
	более 4 мероприятий	3 балла
5.	Участие наставника в общественной деятельности:	
	не участвует	0 баллов
	участвует	2 балла
6.	Наличие у наставника наградных документов в сфере предпринимательства:	
	отсутствие документов	0 баллов
	наличие документов	2 балла

1	2	3
7.	Количество оказанных наставником информационных и консультационных услуг наставляемому (ым):	
	услуги не оказывались	0 баллов
	до 5 услуг	1 балл
	от 5 до 10 услуг	2 балла
	более 10 услуг	3 балла
8.	Количество проведенных наставником переговоров и встреч с наставляемым (ыми):	
	переговоры и встречи не проводились	0 баллов
	от 1 до 3 встреч и переговоров	1 балл
	от 3 до 5 переговоров и встреч	2 балла
	более 5 переговоров и встреч	3 балла
9.	Количество проведенных наставником оценок бизнес-идей (идей по ведению бизнеса) наставляемым (ыми):	
	оценка не проводилась	0 баллов
	от 1 до 3 оценок	1 балл
	от 3 до 5 оценок	2 балла
	более 5 оценок	3 балла
10.	Оценка конкурсной комиссии:	
	отрицательная оценка	0 баллов
	нейтральная оценка	1 балл
	положительная оценка	3 балла

Приложение № 3
к Положению об организации
проведения рейтингового конкурса
«Лучший наставник в
предпринимательстве ____ года»

ГЕРБ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДИПЛОМ
I (II, III) СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ ПОБЕДИТЕЛЬ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ НАСТАВНИК В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВЕ ____ ГОДА»

(фамилия)

(имя, отчество)

Губернатор

Ростовской области _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

г. Ростов-на-Дону

г.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко