



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2013 № 164

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на производство свинины

В целях осуществления поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство свинины, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на производство свинины согласно приложению.

2. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) направлять средства, предусмотренные на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с настоящим постановлением.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Василенко В.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) на производство свинины

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на производство свинины (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются по ставкам за 1 центнер свинины по итогам прошедшего месяца текущего года, начиная с 1 января 2013 г.

Размер ставки субсидии устанавливается приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидий, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – минсельхозпрод области), а в случае включения данного направления поддержки в экономически значимые региональные программы и подлежащие софинансированию из федерального бюджета минсельхозпрод области является уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области по распределению средств федерального бюджета.

3. Субсидия предоставляется при:

отсутствии у получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличии у получателя субсидии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

осуществлении получателем субсидии производственной деятельности на территории Ростовской области;

отсутствии у получателя субсидии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

фактическом уровне заработной платы работников получателя субсидии не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения Ростовской области.

4. Для получения субсидии сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в минсельхозпрод области следующие документы:

письменное обращение на имя заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия с указанием банковских реквизитов претендента на получение субсидии;

справку о среднесписочной численности, среднемесячной заработной плате работников (нарастающим итогом с начала года) об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца, предшествующего подаче заявки (если заявка представляется до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи документов (если документы представляются главному распорядителю после 15-го числа месяца), в случае отсутствия наемных работников – об их отсутствии, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за календарный год, предшествующий текущему – форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках», форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» или выписку из книги учета доходов и расходов за предыдущий год для организаций и индивидуальных предпринимателей, находящихся на специальных налоговых режимах (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и в случае отсутствия сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестре сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенном на официальном сайте главного распорядителя), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копию сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции с отметкой органа государственной статистики по форме федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) за месяц, предшествующий дате подачи документов на получение субсидии, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем (для сельскохозяйственных организаций);

копию сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота с отметкой органа государственной статистики по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер – за месяц, предшествующий дате подачи документов на получение субсидии, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств);

справку-расчет о размере причитающейся субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на производство свинины за счет

средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, а в случае включения субсидии в экономически значимые региональные программы и подлежащие софинансированию из федерального бюджета – справку-расчет о размере причитающейся субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на производство свинины за счет средств федерального бюджета согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Минсельхозпрод области в течение 2 рабочих дней со дня регистрации обращения, указанного в пункте 4 настоящего Положения, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в уполномоченном органе следующие документы (или информацию):

свидетельство о государственной регистрации сельскохозяйственного товаропроизводителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

свидетельства о постановке сельскохозяйственного товаропроизводителя на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций по состоянию на месяц подачи документов;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на месяц подачи документов.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе по собственной инициативе представить в минсельхозпрод области документы, указанные в настоящем пункте.

6. Минсельхозпрод области регистрирует обращение, указанное в пункте 4 настоящего Положения, в электронном журнале заявок в день его получения и осуществляет проверку представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения.

По окончании установленного срока проверки документов минсельхозпрод области:

в случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Положения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения в день окончания срока их рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии и включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр на предоставление субсидий, о чем в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя путем размещения информации на официальном сайте минсельхозпрода области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru) (форма реестра и порядок его ведения устанавливаются минсельхозпродом области).

7. Минсельхозпрод области в течение 5 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении государственной поддержки за счет средств областного бюджета (далее – соглашение). Форма соглашения устанавливается минсельхозпродом области.

В соглашении предусматриваются основания его расторжения в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Распределение субсидий между сельскохозяйственными организациями осуществляется минсельхозпродом области согласно представленным справкам-расчетам, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

В случае превышения общего объема затрат сельскохозяйственных организаций над объемами ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, выплата субсидий получателям осуществляется пропорционально согласно представленным справкам-расчетам.

9. Министерство финансов Ростовской области в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, производит перечисление денежных средств минсельхозпроду области, который доводит указанную субсидию до конечных получателей в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет минсельхозпрода области.

10. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют минсельхозпрод области и органы государственного финансового контроля в пределах предоставленных полномочий.

11. Получатели субсидий несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

12. В случае установления фактов необоснованного получения субсидии, а также представления сельскохозяйственным товаропроизводителем недостоверных сведений минсельхозпрод области в течение 10 рабочих дней письменно уведомляет получателя о необходимости возврата полученной субсидии в областной бюджет в объеме выявленных нарушений и одностороннем расторжении соглашения в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечисляет полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

13. В случае неперечисления получателем субсидии полученных денежных средств в областной бюджет в объеме выявленных нарушений в срок, установленный пунктом 12 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются минсельхозпродом области в судебном порядке.

14. Минсельхозпрод области представляет в министерство финансов Ростовской области ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

В.В. Сечков

Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство)
на производство свинины

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о размере причитающейся субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на производство свинины за счет средств областного бюджета
_____ за _____
(сельскохозяйственный товаропроизводитель) (месяц)

Отгружено (передано) продукции собственного производства, реализация основных продуктов животноводства (центнеров)	Ставка субсидии (рублей за 1 центнер)*	Сумма причитающейся субсидии (гр. 1 x гр. 2) (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)**
1	2	3	4

* Размер ставки субсидии устанавливается приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области и размещается на официальном сайте (www.don-agro.ru).

** Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

Руководитель –
сельскохозяйственный
товаропроизводитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство)
на производство свинины

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о размере причитающейся субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на производство свинины за счет средств федерального бюджета
за _____
(сельскохозяйственный товаропроизводитель) (месяц)

Отгружено (передано) продукции собственного производства, реализация основ- ных продуктов животноводства (центнеров)	Ставка (рублей за 1 центнер)*	Причитаю- щаяся сумма субсидии из областного бюджета (рублей) (гр.1 x гр. 2)	Размер причитающейся субсидии за счет средств федерального бюджета (рублей) (гр. 3 x Д фед./ /Д обл.)	Сумма субсидии к перечис- лению (рублей)**
1	2	3	4	5

* Размер ставки субсидии устанавливается приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области и размещается на официальном сайте (www.don-agro.ru).

** Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

Примечание.

Д фед. – доля софинансирования из федерального бюджета;

Д обл. – доля софинансирования из областного бюджета.

Руководитель –
сельскохозяйственный
товаропроизводитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)