



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22.11.2012 № 274

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Положения о службе
по обеспечению деятельности комиссии
по проведению административной реформы
в Ростовской области Правительства Ростовской области**

В соответствии со статьей 59 Устава Ростовской области, Областным законом от 01.08.2011 № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области», указом Губернатора Ростовской области от 28.09.2012 № 94 «О внесении изменений в указ Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области от 07.09.2011 № 73 и указ Губернатора Ростовской области от 05.10.2011 № 7»:

1. Утвердить Положение о службе по обеспечению деятельности комиссии по проведению административной реформы в Ростовской области Правительства Ростовской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Гончарова В.Г.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Распоряжение вносит
служба по обеспечению
деятельности комиссии
по проведению административной
реформы в Ростовской области
Правительства Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе по обеспечению деятельности
комиссии по проведению административной реформы
в Ростовской области Правительства Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Служба по обеспечению деятельности комиссии по проведению административной реформы в Ростовской области Правительства Ростовской области (далее – служба) является структурным подразделением Правительства Ростовской области.

1.2. Положение о службе, ее штатная численность утверждается Губернатором Ростовской области.

1.3. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, иными правовыми актами Ростовской области, настоящим Положением.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Правительственной комиссией по проведению административной реформы, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации.

1.5. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель Губернатора Ростовской области в соответствии с распределением обязанностей.

2. Основные задачи и функции службы

2.1. Основные задачи службы.

Служба выполняет функции аппарата комиссии по проведению административной реформы в Ростовской области (далее – Комиссия) и осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии по:

анализу социально-экономической ситуации в Ростовской области и определению приоритетных направлений ее развития в рамках проведения административной реформы в Ростовской области;

обеспечению согласованных действий областных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами и заинтересованными организациями при проведении административной реформы в Ростовской области;

рассмотрению проектов нормативных правовых актов и иных документов, связанных с проведением административной реформы в Ростовской области;

разработке предложений по оптимизации порядка предоставления услуг областными органами исполнительной власти, подведомственными им государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями;

обеспечению информационной открытости предоставления областными органами исполнительной власти услуг гражданам и юридическим лицам;

контролю за выполнением планов мероприятий по проведению административной реформы в Ростовской области;

иным вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.2. Для реализации задач служба осуществляет следующие функции:

обеспечение подготовки, проведения и документального оформления заседаний Комиссии;

осуществление во взаимодействии с контрольным управлением Губернатора Ростовской области контроля за выполнением принятых комиссией решений, информирование председателя комиссии о ходе их реализации;

координация и контроль хода реализации мероприятий по проведению административной реформы в Ростовской области;

подготовка проектов областных законов, постановлений Правительства Ростовской области и иных нормативных правовых актов, связанных с проведением административной реформы и совершенствованием системы государственного управления в Ростовской области;

анализ практики применения федерального и областного законодательства об административной реформе и системе государственного управления, информирование Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области о положении дел в этих сферах;

участие в разработке и реализации процедур внедрения принципов и механизмов системы «Открытое правительство» в деятельность Правительства Ростовской области и областных органов исполнительной власти;

мониторинг реализации поэтапных планов выполнения мероприятий, содержащих ежегодные индикаторы, обеспечивающие достижение целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

подготовка информационно-аналитических, справочных и иных материалов, необходимых для реализации Комиссией ее полномочий;

разработка проектов планов работы Комиссии в соответствии с предложениями ее членов;

выполнение иных функций по реализации задач, возложенных на службу.

2.3. Служба:

ведет реестры полномочий, проводит анализ функций и трудозатрат органов исполнительной власти Ростовской области;

готовит предложения по оптимизации структуры и штатной численности органов исполнительной власти Ростовской области;

проводит экспертизу предложений структурных подразделений Правительства Ростовской области и органов исполнительной власти Ростовской области по вопросам изменений их организационных структур и штатной численности;

участвует в согласовании положений, структур и штатных расписаний органов исполнительной власти Ростовской области;

проводит анализ эффективности реализации полномочий и функций органами исполнительной власти Ростовской области;

проводит анализ полномочий, функций при формировании организационных структур и штатов органов исполнительной власти Ростовской области;

готовит предложения по исключению избыточных и дублирующих функций и полномочий органов исполнительной власти Ростовской области;

готовит предложения по установлению предельной численности органов исполнительной власти Ростовской области;

организовывает и координирует деятельность рабочих групп Комиссии.

3. Права службы и обеспечение ее деятельности

3.1. Служба для выполнения возложенных на нее задач и функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, общественных объединений, организаций и должностных лиц материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на службу задач;

взаимодействовать с должностными лицами и специалистами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, а также представителями общественных объединений и организаций;

вносить заместителю Губернатора Ростовской области (председателю комиссии) предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Ростовской области или Правительства Ростовской области;

разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты правовых актов Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области по вопросам, входящим в компетенцию службы;

взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, структурными подразделениями аппарата Правительства Ростовской области, общественными объединениями и организациями, средствами массовой информации;

использовать в установленном порядке государственные системы связи и коммуникации, информационные ресурсы Правительства Ростовской области и иных органов исполнительной власти Ростовской области.

3.2. Служба организует и осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области.

3.3. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в службе организуются и осуществляются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области.

3.4. Информационное, документационное, материально-техническое обеспечение деятельности службы осуществляется в установленном в Правительстве Ростовской области порядке.

4. Руководство службой

4.1. Руководство службой осуществляет начальник службы – руководитель аппарата комиссии по проведению административной реформы (далее – начальник службы).

4.2. Начальник службы назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Ростовской области.

4.3. Начальник службы:

руководит деятельностью службы, обеспечивает решение возложенных на нее задач;

планирует работу службы, распределяет обязанности между работниками службы;

подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

представляет Губернатору Ростовской области на утверждение Положение о службе, ее структуре и штатную численность;

вносит предложения об освобождении от должностей работников службы, поощрении ее работников и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, о направлении работников службы в служебные командировки;

в пределах своей компетенции представляет службу во взаимоотношениях с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Ростовской области, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

в соответствии со своей компетенцией выполняет другие функции, а также поручения Губернатора Ростовской области, заместителя Губернатора Ростовской области, курирующего вопросы проведения административной реформы.

4.4. В период временного отсутствия начальника службы его обязанности исполняет специалист-эксперт службы.

5. Ответственность работников службы

5.1. Начальник службы несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, возложенных на службу настоящим Положением.

5.2. Работники службы несут персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, возложенных на

них должностными регламентами, а также неиспользование в необходимых случаях предоставленных им прав.

5.3. Порядок прохождения государственной гражданской службы, права и обязанности работников службы, персональная ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей определяются действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области о государственной гражданской службе, настоящим Положением, должностными регламентами.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

В.В. Сечков