



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2012 № 646

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о формировании структуры дирекций и аппаратов областных фондов, оплате труда и материальном стимулировании работников

В целях упорядочения действующих условий оплаты труда, установления единого подхода к формированию структуры и расходованию средств на оплату труда и материальное стимулирование работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ростовской области, государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Фонд имущества Ростовской области», повышения их ответственности за эффективность использования средств фондов Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о формировании структуры дирекций и аппаратов областных фондов, оплате труда и материальном стимулировании работников согласно приложению № 1.

2. Установить, что положения об оплате труда и материальном стимулировании работников государственных бюджетных учреждений Ростовской области «Фонд имущества Ростовской области» и Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ростовской области утверждаются их руководителями по согласованию с министерством труда и социального развития Ростовской области.

3. Признать утратившими силу правовые акты Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области



В.Ю. Голубев

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании структуры дирекций
и аппаратов областных фондов, оплате труда
и материальном стимулировании работников

I. Общие положения

1.1. Положение вводится в целях упорядочения условий оплаты труда и установления единого подхода к формированию структуры и расходованию средств на оплату труда и материальное стимулирование работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ростовской области, государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Фонд имущества Ростовской области» (далее – организация), повышения их ответственности за эффективность использования средств фондов.

1.2. Положение определяет:

условия формирования структуры этих организаций, средств на оплату труда и материальное стимулирование работников;

порядок установления размеров должностных окладов, ставок заработной платы, виды и размеры премий по результатам работы, надбавок и доплат;

размеры компенсационных и стимулирующих выплат, материальной помощи.

II. Формирование структуры управления фондами

2.1. Штатное расписание и смета расходов Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ростовской области (далее – ТФОМС Ростовской области) утверждаются директором.

2.2. Численность и штатное расписание работников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Фонд имущества Ростовской области» (далее – Фонд имущества Ростовской области) утверждаются председателем Фонда имущества Ростовской области.

2.3. При формировании структуры аппаратов организаций исходить из следующих критериев:

2.3.1. Для Фонда имущества Ростовской области определить, что:

количество должностей начальников управлений, отделов и их заместителей не должно превышать 10 – 20 процентов общей численности специалистов согласно штатному расписанию;

количество должностей главных, ведущих специалистов (ревизоров, инспекторов, экономистов и т.п.), консультантов, специалистов-экспертов не должно превышать 50 – 65 процентов общей численности специалистов согласно штатному расписанию;

штатная численность работников управлений не может быть менее 15 единиц, отделов – менее 5 единиц. В состав управления должно входить не менее 3 отделов.

2.3.2. Для ТФОМС Ростовской области определить, что: штатная численность подразделений, входящих в состав фонда, не может быть менее:

управления – 12 единиц;

отдела – 8 единиц;

отдела в составе управления – 5 единиц;

сектора – 2 единицы;

территориального обособленного рабочего места организации – 1 единицы.

Должность заместителя начальника управления – начальника отдела вводится при штатной численности управления не менее 15 единиц, отдела – не менее 8 единиц.

2.3.3. При формировании структуры и штатного расписания ТФОМС Ростовской области учитывать:

количество должностей директоров территориальных филиалов, заместителей директоров территориальных филиалов, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, начальников управлений, заместителей начальников управлений, начальников отделов в составе дирекции, начальников отделов в составе управления дирекции, начальников отделов в составе территориальных филиалов, начальников территориальных отделов, заместителей начальников отделов в составе дирекции, заместителей начальников отделов в составе управления дирекции, заместителей начальников отделов территориальных филиалов не должно превышать 10 – 20 процентов общей численности специалистов согласно штатному расписанию;

количество должностей советника, помощника, консультантов, специалистов-экспертов, главных и ведущих специалистов не должно превышать 50 – 65 процентов общей численности специалистов согласно штатному расписанию.

III. Оплата труда работников

по должностным окладам, ставкам заработной платы

3.1. Должностной оклад работников организаций по должности «специалист» устанавливается в размере 4330 рублей.

Должностные оклады работников организаций устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу специалиста.

3.1.1. Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов, и размеры ежемесячного денежного поощрения для руководителя Фонда имущества Ростовской области, его заместителей и специалистов устанавливаются применительно к аналогичным коэффициентам, применяемым при исчислении должностных окладов и размеров ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих, установленных в соответствии с графой «в других органах» раздела 3 приложения 2 к Областному закону от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области». При этом коэффициент, применяемый при исчислении должностного оклада руководителя Фонда имущества Ростовской области, приравнивается к коэффициенту, применяемому при исчислении должностного оклада директора департамента.

3.1.2. Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов, и размеры ежемесячного денежного поощрения руководителя, его заместителей и специалистов ТФОМС Ростовской области устанавливаются применительно к коэффициентам, применяемым при исчислении должностных окладов в соответствии с графой «в министерствах» раздела 3 приложения 2 к Областному закону от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области»:

№ п/п	Наименование должности в разделе 3 приложения 2 к Областному закону от 10.12.2010 № 538-ЗС	Наименование должности в ТФОМС Ростовской области	Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов)
1	2	3	4	5
1.	Первый заместитель министра	директор	4,6	1,9
2.	Заместитель министра	первый заместитель директора	4,2	1,9
3.	Заместитель министра	заместитель директора	4,2	1,9
4.	Начальник управления в составе министерства	главный бухгалтер	3,9	0,5
5.	Начальник отдела в составе министерства	директор территориального филиала	3,8	0,5
6.	Заместитель начальника отдела в составе министерства	заместитель директора территориального филиала – начальник отдела	3,2	0,3
7.	Начальник отдела в составе министерства	заместитель главного бухгалтера – начальник отдела	3,8	0,5
8.	Начальник управления в составе министерства	начальник управления	3,9	0,5
9.	Заместитель начальника управления в составе министерства	заместитель начальника управления – начальник отдела	3,7	0,5
10.	Начальник отдела в составе министерства	начальник отдела в составе дирекции	3,8	0,5
11.	Начальник отдела в составе управления министерства	начальник отдела в составе управления дирекции	3,7	0,5
12.	Советник министра	начальник отдела в составе территориального филиала	3,0	0,3

1	2	3	4	5
13.	Заместитель начальника отдела в составе министерства	начальник территориального отдела	3,2	0,3
14.	Заместитель начальника отдела в составе министерства	заместитель начальника отдела в составе дирекции	3,2	0,3
15.	Заместитель начальника отдела в составе министерства	заместитель начальника отдела в составе управления дирекции	3,2	0,3
16.	Советник министра	советник директора	3,0	0,3
17.	Консультант	начальник сектора	2,9	0,3
18.	Консультант	заместитель начальника отдела территориального филиала	2,9	0,3
19.	Консультант	консультант директора	2,9	0,3
20.	Помощник министра – главный специалист	помощник директора – главный специалист	2,8	0,3
21.	Специалист-эксперт	специалист-эксперт	2,8	0,3
22.	Главный специалист	главный специалист в составе дирекции	2,7	0,3
23.	Главный специалист	главный специалист в составе территориальных филиалов и территориальных отделов	2,7	0,3
24.	Ведущий специалист	ведущий специалист в составе дирекции	2,3	0,3
25.	Ведущий специалист	ведущий специалист в составе территориальных филиалов и территориальных отделов	2,3	0,3
26.	Специалист I категории	специалист I категории	1,7	0,3
27.	Специалист	специалист	1,0	0,3

3.2. Денежное содержание руководителей и специалистов Фонда имущества Ростовской области состоит из месячного должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью, а также из дополнительных выплат.

Денежное содержание руководителей и специалистов ТФОМС Ростовской области состоит из месячного должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью и надбавки за высокую квалификацию, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее – оклад денежного содержания), а также из дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам руководителей и специалистов организаций относятся:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда;
- 3) премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия);
- 4) ежемесячное денежное поощрение;
- 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 6) материальная помощь;
- 7) ежегодная компенсация на лечение.

Руководителям и специалистам организаций производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами.

Индексация или повышение размеров должностных окладов, окладов денежного содержания, премий по результатам работы, стимулирующих надбавок и компенсационных выплат руководителям и специалистам организаций производится ежегодно в размерах и сроки, установленные соответствующими областными нормативными правовыми актами, регуливающими оплату труда государственных гражданских служащих Ростовской области.

При увеличении (индексации) должностных окладов руководителей и специалистов организаций их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

В случае увольнения руководителя или специалиста в связи с реорганизацией или ликвидацией организации, изменении ее структуры либо сокращения должности ему выплачивается компенсация в размере месячного денежного содержания за 4 месяца.

3.3. Ставки заработной платы работников, осуществляющих охрану и (или) обслуживание зданий (помещений), водителей легковых автомобилей, должности которых включены в штатные расписания организаций (далее – обслуживающий персонал), устанавливаются согласно приложению 2 к Областному закону от 03.10.2008 № 92-ЗС «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области».

3.4. Ставки заработной платы обслуживающего персонала ежегодно увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, предусмотренные для работников областных государственных учреждений.

IV. Условия установления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера

4.1. Руководителям и специалистам устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет, стаж для назначения которой исчисляется согласно положениям, утвержденным соответственно директором ТФОМС Ростовской области и председателем Фонда имущества Ростовской области.

4.2. Надбавки руководителям и специалистам устанавливаются:

при стаже работы:	размер надбавки:
	(в % к должностному окладу)
от 1 года до 5 лет	10

свыше 5 лет до 10 лет	15
свыше 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30.

4.3. Руководителям и специалистам устанавливаются ежемесячные надбавки за особые условия труда в следующих размерах:

руководителям организаций – от 150 до 200 процентов должностного оклада;

заместителям руководителей организаций – от 120 до 150 процентов должностного оклада;

главному бухгалтеру, директорам территориальных филиалов, заместителям директоров территориальных филиалов – начальникам отделов, заместителю главного бухгалтера – начальнику отдела, начальникам управлений, заместителям начальников управлений – начальникам отделов, начальникам отделов, начальникам отделов в составе дирекции, начальникам отделов в составе управлений дирекции, начальникам отделов в составе территориальных филиалов, начальникам территориальных отделов, заместителям начальников отделов в составе дирекции, заместителям начальников отделов в составе управлений дирекции – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

советнику директора, заместителю начальника отдела территориального филиала, консультанту директора, помощнику директора – главному специалисту, специалисту-эксперту, начальнику сектора – главному специалисту, главным и ведущим специалистам – от 60 до 90 процентов должностного оклада;

специалистам I категории, специалистам – до 60 процентов должностного оклада.

Руководителям и специалистам ТФОМС Ростовской области устанавливается ежемесячная надбавка за высокую квалификацию в размере до 50 процентов должностного оклада с учетом уровня профессиональной подготовки и оценки результатов, достигнутых ими при исполнении должностных обязанностей.

4.4. Применять повышающий коэффициент к заработной плате руководителей, специалистов и обслуживающего персонала за работу на территориях, отнесенных к пустынной и безводной местности:

Наименование территорий	Размер коэффициента
1	2
В Заветинском и Ремонтненском районах; в Дубовском (кроме с. Дубовское), Зимовниковском (кроме пос. Зимовники), Орловском (кроме пос. Орловский) и Пролетарском (кроме г. Пролетарска) районах, ограниченных с запада линией железной дороги Сальск – Волгоград, с севера – границей с Волгоградской областью, с востока, северо-востока и юга – границей с Республикой Калмыкия	1,1

Повышающий коэффициент к заработной плате за работу на территориях, отнесенных к пустынной и безводной местности, применяется к общей сумме

начисленной заработной платы по должностным окладам (ставкам заработной платы), компенсационным и стимулирующим выплатам.

4.5. Отдельным категориям работников из числа обслуживающего персонала ежемесячно производятся следующие выплаты компенсационного и стимулирующего характера к должностному окладу, ставке заработной платы:

4.5.1. Выплаты компенсационного характера:

1) работникам, осуществляющим обслуживание зданий (помещений), за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств (уборщикам служебных помещений) – в размере до 12 процентов ставки заработной платы. Указанная выплата устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах;

2) работникам, осуществляющим охрану зданий (помещений), за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) – в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы (должностного оклада, рассчитанного за 1 час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.5.2. Выплаты стимулирующего характера:

1) Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере до 50 процентов ставки заработной платы. Выплачивается за фактически отработанное время.

2) Водителям легковых автомобилей ежемесячно к ставке заработной платы устанавливаются следующие надбавки:

а) за классность водителям легковых автомобилей, имеющим 1-й класс, – в размере 25 процентов, имеющим 2-й класс, – в размере 10 процентов;

б) за безаварийную эксплуатацию автомобиля – в размере до 100 процентов ставки заработной платы.

Порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются локальными актами организаций.

V. Премирование по итогам работы

5.1. Премии выплачиваются руководителям и специалистам организаций в целях повышения их заинтересованности в результате деятельности организаций, повышения качества выполняемой работы.

Максимальный размер премий не ограничивается.

Порядок выплаты премий руководителям и специалистам осуществляется согласно положениям, утверждаемым соответственно директором ТФОМС Ростовской области и председателем Фонда имущества Ростовской области.

5.2. Обслуживающему персоналу выплачивается премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1) работникам из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1-3 разрядам, – до 25 процентов ставки заработной платы;

2) работникам из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4-8 разрядам, и высококвалифицированным рабочим – до 50 процентов ставки заработной платы.

В пределах утвержденного фонда оплаты труда премирование может производиться по результатам выполнения разовых и иных поручений, а также в других случаях, предусмотренных локальными актами организаций.

5.3. Показатели и условия премирования по категориям работников и структурным подразделениям утверждаются одновременно с положениями об оплате труда и материальном стимулировании и согласовываются в том же порядке.

VI. Единовременная выплата к отпуску, ежегодная компенсация на лечение и материальная помощь

6.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере:

двух окладов денежного содержания руководителям и специалистам ТФОМС Ростовской области на основании письменного заявления. Размер единовременной выплаты определяется исходя из размеров должностного оклада и надбавки за квалификацию;

двух месячных должностных окладов руководителям и специалистам Фонда имущества Ростовской области на основании письменного заявления.

В случае неиспользования руководителем или специалистом в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании письменного заявления руководителя или специалиста.

При уходе руководителя или специалиста в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения.

6.2. Ежегодная компенсация на лечение выплачивается в размере:

6.2.1. Двух окладов денежного содержания руководителям и специалистам ТФОМС Ростовской области на основании письменного заявления. Размер ежегодной компенсации определяется исходя из размеров должностного оклада и надбавки за высокую квалификацию, установленных на день подачи заявления.

6.2.2. Двух месячных должностных окладов руководителям и специалистам Фонда имущества Ростовской области на основании письменного заявления.

6.3. Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году в размере:

6.3.1. Одного оклада денежного содержания для руководителей и специалистов ТФОМС Ростовской области на основании письменного заявления. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров должностного оклада и надбавки за высокую квалификацию, установленных на день подачи соответствующего заявления.

6.3.2. Одного месячного должностного оклада руководителям и специалистам Фонда имущества Ростовской области на основании письменного заявления.

Руководителям и специалистам, принятым на работу в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня поступления на работу.

6.3.3. При выходе на работу специалиста, находившегося в отпуске по уходу за ребенком, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня выхода на работу.

6.3.4. При наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания может быть выплачена в связи с заключением брака, рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, а также в иных случаях острой необходимости. Выплата такой материальной помощи осуществляется по решению руководителя организации на основании письменного заявления руководителя или специалиста с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров должностного оклада и надбавки за высокую квалификацию, установленных на день принятия решения о выплате материальной помощи.

VII. Формирование средств на оплату труда и материальное стимулирование

7.1. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

7.1.1. Руководителям и специалистам:

- 1) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере 3 должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за особые условия труда – в размере 14 должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за квалификацию руководителям и специалистам ТФОМС Ростовской области – в размере 3,6 должностного оклада;
- 4) премий:
 - для руководителей и специалистов ТФОМС Ростовской области – в размере 2 окладов денежного содержания;
 - для руководителей и специалистов Фонда имущества Ростовской области – в размере 2 должностных окладов;
- 5) ежемесячного денежного поощрения – в размере 5 должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи:
 - для руководителей и специалистов ТФОМС Ростовской области – в размере 3 окладов денежного содержания;
 - для руководителей и специалистов Фонда имущества Ростовской области – в размере 3 должностных окладов;
- 7) ежегодной компенсации на лечение:
 - руководителям и специалистам ТФОМС Ростовской области – в размере 2 окладов денежного содержания;
 - руководителям и специалистам Фонда имущества Ростовской области – в размере 2 должностных окладов.

7.1.2. Обслуживающему персоналу:

- 1) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы за интенсивность и высокие результаты работы – в размере 6 ставок заработной платы;
- 2) премий по результатам работы за месяц – в размере 6 ставок заработной платы;
- 3) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за безаварийную эксплуатацию автомобиля – в размере 12 ставок заработной платы;
- 4) ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за классность – в размере 3 ставок заработной платы;
- 5) ежемесячной доплаты к ставке заработной платы работникам, осуществляющим обслуживание зданий (помещений) (уборщикам служебных помещений), за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств – в размере 1,2 ставки заработной платы;
- 6) ежемесячной доплаты к ставке заработной платы работникам, осуществляющим охрану зданий (помещений), за работу в ночное время – в размере 1,7 ставки заработной платы.

7.2. Финансирование расходов на оплату труда, материальную помощь, компенсационные пособия и выплаты осуществляется за счет средств фондов, направляемых на расходы по содержанию организаций.

Заместитель начальника
общего отдела Правительства
Ростовской области

О.В. Исаенко

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов Ростовской области,
признанных утратившими силу

1. Приложение 3 к постановлению Главы Администрации Ростовской области от 03.07.1992 № 265 «Об утверждении положений и состава коллегий департаментов Администрации области».
2. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 18.07.1994 № 193 «О должностных окладах».
3. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 07.04.1995 № 78 «Об установлении компенсационных выплат семьям с детьми и другим категориям лиц и о введении новых условий оплаты труда работников бюджетной сферы».
4. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 06.12.1995 № 346 «О повышении тарифных коэффициентов единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы».
5. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 15.04.1996 № 119 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 03.07.92 № 265».
6. Распоряжение Главы Администрации Ростовской области от 20.02.1996 № 89 «О рабочей группе Администрации области по ликвидации задолженностей в выплате зарплаты, пенсий, пособий и других социальных платежей».
7. Распоряжение Главы Администрации Ростовской области от 09.04.1996 № 158 «О дополнении к распоряжению Главы Администрации области от 20.02.96 № 89».
8. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507 «Об утверждении Положения о формировании структуры исполнительных дирекций и аппаратов областных фондов, оплате труда и материальном стимулировании работников».
9. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 23.03.2001 № 131 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации области от 07.07.97 № 227».
10. Постановление Главы Администрации Ростовской области от 10.09.2001 № 470 «Об организации государственной экспертизы условий труда Ростовской области».
11. Постановление Администрации Ростовской области от 01.03.2002 № 79 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации области от 28.12.2000 № 507».
12. Распоряжение Администрации Ростовской области от 17.03.2004 № 133 «О внесении изменений в распоряжение Администрации области от 20.08.2003 № 380».

13. Постановление Администрации Ростовской области от 28.01.2005 № 24 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации области от 28.12.2000 № 507 и признании утратившим силу постановления Главы Администрации области от 28.12.1995 № 373».

14. Постановление Администрации Ростовской области от 13.12.2005 № 269 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации области от 28.12.2000 № 507».

15. Постановление Администрации Ростовской области от 27.12.2006 № 507 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Администрации Ростовской области».

16. Постановление Администрации Ростовской области от 23.03.2006 № 99 «О повышении заработной платы отдельным работникам областных государственных учреждений».

17. Постановление Администрации Ростовской области от 26.07.2007 № 301 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Администрации Ростовской области».

18. Постановление Администрации Ростовской области от 10.12.2007 № 485 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507».

19. Постановление Администрации Ростовской области от 10.07.2008 № 337 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 10.09.2001 № 470».

20. Постановление Администрации Ростовской области от 03.08.2011 № 481 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 10.09.2001 № 470».

21. Постановление Администрации Ростовской области от 31.12.2008 № 631 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507».

22. Постановление Администрации Ростовской области от 22.04.2010 № 233 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507».

23. Постановление Администрации Ростовской области от 10.08.2010 № 104 «О внесении изменения в постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507».

24. Пункт 1 приложения к постановлению Администрации Ростовской области от 03.02.2011 № 40 «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых правовых актов Администрации Ростовской области».

25. Постановление Администрации Ростовской области от 21.04.2011 № 206 «Об увеличении должностных окладов, ставок заработной платы работников областных государственных учреждений, технического и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области».

26. Постановление Администрации Ростовской области от 21.04.2011 № 207 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 28.12.2000 № 507».

Заместитель начальника
общего отдела Правительства
Ростовской области

О.В. Исаенко