



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2011 № 230

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о Региональной службе государственного строительного надзора Ростовской области

В соответствии со статьей 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 60 Устава Ростовской области и Областным законом от 01.08.2011 № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о Региональной службе государственного строительного надзора Ростовской области согласно приложению № 1.

2. Установить, что полномочия Региональной службы государственного строительного надзора Ростовской области по государственному контролю и надзору в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости распространяются на правоотношения, связанные с привлечением денежных средств участников долевого строительства, продолжающиеся и возникшие после 1 января 2007 г.

3. Утвердить Правила ведения автоматизированного электронного реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом строительстве, согласно приложению № 2.

4. Признать утратившими силу правовые акты Администрации Ростовской области по Перечню согласно приложению № 3.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Трифонова С.Ф.

Вице-губернатор
Ростовской области

Постановление вносит
Региональная служба
государственного строительного
надзора Ростовской области



С.И. Горбань

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональной службе государственного
строительного надзора Ростовской области

I. Общие положения

1.1. Региональная служба государственного строительного надзора Ростовской области (далее – Служба) является органом исполнительной власти Ростовской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного строительного надзора, а также контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных жилых домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ростовской области.

1.2. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ростовской области, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, а также настоящим Положением.

1.3. Курирует Службу заместитель Губернатора Ростовской области.

1.4. Полное наименование Службы: Региональная служба государственного строительного надзора Ростовской области.

Сокращенное наименование Службы: Региональная служба ГСН РО.

1.5. Место нахождения Службы: г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112.

II. Полномочия Службы

Служба осуществляет следующие полномочия в установленных сферах деятельности:

2.1. Осуществляет региональный государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, если при их строительстве, реконструкции законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности предусмотрено осуществление государственного строительного надзора уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

2.1.1. Проводит проверки:

а) соответствия выполнения работ в процессе строительства, реконструкции указанных в пункте 2.1 настоящего раздела объектов капитального строительства и применяемых строительных материалов, изделий, конструкций требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе

требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. В случае отсутствия технических регламентов предметом государственного строительного надзора является проверка соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов и результатов таких работ строительным нормам и правилам, федеральным нормам и правилам, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия и требованиям к сохранению объектов культурного наследия, нормам и правилам инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, требованиям промышленной безопасности, нормам и правилам безопасности гидротехнических сооружений, иным правилам безопасности и государственным стандартам, а также требованиям других нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, подлежащих обязательному исполнению при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

б) наличия разрешения на строительство;

в) выполнения требований частей 2 и 3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.1.2. В соответствии с положением об осуществлении государственного строительного надзора в Российской Федерации обеспечивает решение задач по предупреждению, а также выявлению и пресечению допущенных застройщиком, заказчиком, лицом, осуществляющим строительство на основании договора с застройщиком или заказчиком, нарушений соответствия выполняемых в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства работ требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации

2.1.3. Составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.4. Рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.5. В установленном порядке выдает заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации или отказывает в выдаче таких заключений.

2.1.6. В установленном порядке принимает участие в расследовании случаев причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

2.1.7. В случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, вреда имуществу физических или юридических лиц, в том числе в случае возникновения аварийной ситуации на строящихся, реконструируемых объектах капитального строительства, в целях установления причин нарушения

законодательства о градостроительной деятельности создает техническую комиссию.

2.1.8. Планирует мероприятия по региональному государственному строительному надзору и организует деятельность в сфере государственного строительного надзора.

2.1.9. Рассматривает и обобщает результаты деятельности в сфере государственного строительного надзора, подготавливает отчетные данные и разрабатывает механизмы совершенствования регионального государственного строительного надзора.

2.1.10. В установленном порядке представляет отчетность по результатам мероприятий по государственному строительному надзору.

2.1.11. Обобщает и включает в создаваемые органами государственного строительного надзора информационные системы государственного строительного надзора сведения, полученные в ходе его осуществления.

2.2. Осуществляет контроль за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

2.2.1. Осуществляет контроль за целевым использованием застройщиком денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договору, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

2.2.2. Получает от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по формированию официальной статистической информации, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

2.2.3. Получает от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведение государственного кадастра недвижимости, а также от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

2.2.4. Получает от лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства, в установленный разумный срок сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и перечень которых устанавливается уполномоченным на это органом государственной власти Ростовской области.

2.2.5. Получает от органов местного самоуправления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (в том числе документы, связанные со строительством многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости).

2.2.6. Ежеквартально получает от застройщика отчетность об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении своих обязательств по договорам по формам и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.2.7. Направляет лицам, осуществляющим привлечение денежных средств граждан для строительства, предписания об устранении нарушений Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного органа и устанавливает сроки устранения таких нарушений.

2.2.8. Обращается в суд с заявлениями в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства.

2.2.9. В установленных законом случаях обращается в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

2.2.10. Обращается в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, в случае неоднократного или грубого нарушения им положений Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ или принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, а также в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

2.2.11. В установленном порядке ведет автоматизированный электронный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом строительстве.

2.2.12. Осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочей группы по организации взаимодействия и координации деятельности областных органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам долевого строительства многоквартирных домов в Ростовской области.

2.2.13. Принимает меры, необходимые для привлечения лиц, осуществляющих строительство (застройщиков, заказчиков, подрядчиков, их должностных лиц), лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства (их должностных лиц), к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

2.3. В установленном порядке рассматривает обращения и жалобы граждан, организаций.

2.4. Участвует в разработке и согласовании проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Службы.

2.5. Издает нормативные правовые акты в пределах полномочий Службы в соответствии с законодательством.

2.6. Взаимодействует с государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями, научно-исследовательскими, проектными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Службы.

2.7. Проводит конференции, семинары, совещания по вопросам деятельности Службы.

2.8. Представляет в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах интересы Ростовской области по вопросам, относящимся к компетенции Службы.

2.9. Проводит информационную и разъяснительную работу с населением по освещению результатов работы Службы через средства массовой информации.

2.10. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством финансовый контроль в пределах полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов областного бюджета.

2.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

III. Организация деятельности Службы

3.1. Службу возглавляет руководитель Региональной службы государственного строительного надзора Ростовской области (далее – руководитель Службы), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ростовской области.

3.2. Руководитель Службы несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

3.3. Руководитель Службы имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Ростовской области.

3.4. Руководитель Службы:

3.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Службы на принципах единоначалия.

3.4.2. Распределяет обязанности между своими заместителями.

3.4.3. Вносит на утверждение в Правительство Ростовской области проект положения о Службе, предложения о предельной штатной численности Службы и фонде оплаты труда работников Службы.

3.4.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Службы и должностные регламенты работников Службы.

3.4.5. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы.

3.4.6. Вносит в министерство финансов Ростовской области предложения по формированию проекта областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Службы.

3.4.7. Вносит в установленном порядке предложения о присвоении почетных званий и награждении государственными наградами Российской Федерации работников Службы и других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере.

3.5. Работники Службы являются государственными гражданскими служащими Ростовской области. Их правовое положение (статус) определяется федеральным и областным законодательством о государственной гражданской службе.

3.6. Финансирование расходов на содержание аппарата Службы осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете. Служба не имеет права заниматься коммерческой деятельностью.

3.7. Служба обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета главного распорядителя и получателя бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области, печать с изображением Герба Ростовской области, полным наименованием Службы, соответствующие печати, штампы, бланки, а также имеет право открывать банковские счета в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Имущество, принадлежащее Службе на праве оперативного управления (далее – имущество), является государственной собственностью Ростовской области. Служба владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, действующим законодательством, настоящим Положением.

3.9. Служба осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, курирующим Службу, и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области.

3.10. Служба осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, курирующим Службу.

3.11. Имущество у Службы может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.12. Служба обязана обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества.

3.13. Служба не имеет подведомственных предприятий и учреждений областной формы собственности.

3.14. Реорганизация и ликвидация Службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области на основании постановлений Правительства Ростовской области, решения суда.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

ПРАВИЛА

ведения автоматизированного электронного реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом строительстве

1. Настоящие Правила устанавливают порядок ведения автоматизированного электронного реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом строительстве (далее соответственно – Реестр, пострадавшие дольщики).

Многоквартирный дом, обязательство построить (создать) который принимало на себя лицо, привлекая денежные средства граждан – участников долевого строительства, но не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательства, возникшие из договоров участия в долевом строительстве, именуется в настоящих Правилах проблемным объектом.

2. Положения настоящих Правил распространяются на отношения, связанные с привлечением денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов, если объектом долевого строительства является жилое помещение, при условии, что застройщиком является юридическое лицо, имеющее соответствующие права на земельный участок, предназначенный для строительства многоквартирного дома, разрешение на строительство на данном участке или возможность получения такого разрешения.

На случаи привлечения денежных средств граждан жилищно-строительными и жилищно-накопительными кооперативами положения настоящих Правил не распространяются.

3. Ведение Реестра осуществляется Региональной службой государственного строительного надзора Ростовской области (далее – областной уполномоченный орган) во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления, которые в пределах своих полномочий используют бюджетные средства для улучшения жилищных условий отдельных категорий граждан путем предоставления в установленном порядке субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляют гражданам жилые помещения по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, обеспечивают жилыми помещениями граждан, переселяемых из аварийного

жилищного фонда (далее соответственно – иной уполномоченный орган, меры социальной поддержки для улучшения жилищных условий) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Реестр является унифицированной системой сведений о пострадавших дольщиках и содержит следующие записи:

4.1. Запись о пострадавшем дольщике включает фамилию, имя и отчество, дату и место рождения, гражданство, пол, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания, его место работы, контактный телефон, предоставленные им сведения о составе семьи, имеющемся у гражданина и членов его семьи недвижимом имуществе, результатах рассмотрения обращений гражданина в иные уполномоченные органы о предоставлении мер социальной поддержки для улучшения жилищных условий в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 настоящих Правил и в приложении № 1 к настоящим Правилам.

4.2. Запись о документах, подтверждающих (устанавливающих) право пострадавшего дольщика на получение в собственность жилого помещения в проблемном объекте по окончании его строительства, включает наименование и реквизиты соответствующих документов: договоров, судебных решений, их номера, даты заключения, вынесения, принятия, срок исполнения обязательств, цену договора, даты и суммы произведенных пострадавшим дольщиком оплат по договорам.

4.3. Запись о жилом помещении, подлежащем передаче пострадавшему дольщику по окончании строительства проблемного объекта, включает номер жилого помещения, данные о его местоположении (подъезд, этаж и т.п.), количество комнат жилого помещения, его площадь и другие характеристики и параметры, предусмотренные проектной документацией и договором участия в долевом строительстве.

4.4. Запись о проблемном объекте включает его адрес (почтовый и (или) строительный), этажность, данные о земельном участке и правах на него застройщика, данные о наличии и состоянии проектной документации проблемного объекта, о разрешении на строительство, характеристики и параметры, предусмотренные проектной документацией и договором участия в долевом строительстве.

4.5. Запись о застройщике включает наименование и место нахождения застройщика, его реквизиты, данные о его государственной регистрации, учредителях, руководителях.

4.6. Запись о товариществе собственников жилья, жилищно-строительном кооперативе (далее соответственно – ТСЖ, ЖСК) или иной некоммерческой организации пострадавших дольщиков проблемного объекта включает наименование, данные о государственной регистрации в качестве юридического лица, ее реквизитах, месте нахождения, руководящих органах.

5. Включение в Реестр, внесение в него изменений осуществляются на основании заявлений, представляемых гражданином в областной уполномоченный

орган по формам, установленным соответственно приложениями № 1 и № 2 к настоящим Правилам (далее соответственно – заявление по форме № 1 и заявление по форме № 2). Заявления заполняются в электронном виде в сети Интернет на сайте областного уполномоченного органа. Распечатанный и подписанный экземпляр заявления направляется почтой или представляется непосредственно в областной уполномоченный орган. Заявление регистрируется и рассматривается в порядке и сроки, регламентированные законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами с особенностями, установленными настоящими Правилами.

6. К заявлению по форме № 1 прилагаются копии:

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (все заполненные страницы);

договора участия в долевом строительстве, уступки права требования по договору участия в долевом строительстве, вступившего в законную силу судебного акта или иных документов, подтверждающих (устанавливающих) право пострадавшего дольщика на получение в собственность жилого помещения в проблемном объекте по окончании его строительства;

платежных документов, подтверждающих оплату по договору участия в долевом строительстве (уступки права требования по договору участия в долевом строительстве);

документов о получении кредита для оплаты по договору участия в долевом строительстве, а также о получении социальной поддержки в виде субсидий (при наличии);

документов о результатах рассмотрения обращений гражданина в иные уполномоченные органы о предоставлении мер социальной поддержки для улучшения жилищных условий в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 настоящих Правил и в приложении № 1 к настоящим Правилам (при наличии).

При принятии заявления для сверки копий представляются подлинники документов.

7. По результатам рассмотрения заявления по форме № 1 и представленных документов областной уполномоченный орган принимает решение о включении или об отказе во включении гражданина в Реестр, оформляемое заключением по форме, установленной приложением № 3 к настоящим Правилам, и направляет его гражданину. В случае отказа указывается основание.

8. Основаниями для отказа во включении в Реестр являются:

несоответствие отношений по привлечению денежных средств гражданина требованиям пункта 2 настоящих Правил;

несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

представление не всех документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящих Правил;

недоверенность представленных сведений, подтвержденная информацией, полученной в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, от органов государственной власти, органов местного самоуправления, лиц,

осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства многоквартирных домов.

9. К заявлению по форме № 2 прилагаются копии документов: о внесении изменений в договор участия в долевом строительстве или в иные документы, подтверждающие (устанавливающие) право пострадавшего дольщика на получение в собственность жилого помещения в проблемном объекте по окончании его строительства, их исполнении, расторжении, о дополнительной оплате по договору участия в долевом строительстве, о создании пострадавшими дольщиками ТСЖ, ЖСК, иной некоммерческой организации, о результатах рассмотрения обращений гражданина в иные уполномоченные органы о предоставлении мер социальной поддержки для улучшения жилищных условий в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 3 настоящих Правил и в приложении № 1 к настоящим Правилам.

10. По результатам рассмотрения заявления по форме № 2 и представленных документов областной уполномоченный орган принимает решение о внесении или об отказе во внесении изменений в Реестр, оформляемое заключением по форме, установленной приложением № 4 к настоящим Правилам, и направляет его гражданину. В случае отказа указывается основание.

11. Основаниями для отказа во внесении изменений в Реестр являются:
несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

представление не всех документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил;

недостоверность представленных сведений, подтвержденная информацией, полученной в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, от органов государственной власти, органов местного самоуправления, лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства многоквартирных домов.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Правилам ведения автоматизированного
электронного реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших
вследствие неисполнения или ненадлежащего
исполнения застройщиками обязательств,
возникших из договоров участия
в долевом строительстве

Заполняется в электронном виде
в сети Интернет на сайте Региональной
службы государственного
строительного надзора Ростовской
области. Распечатанный и
подписанный экземпляр заявления
направляется почтой или
представляется непосредственно
в Региональную службу
государственного строительного
надзора Ростовской области

в Региональную службу
государственного строительного
надзора Ростовской области
от _____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в автоматизированный электронный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом строительстве (далее – Реестр).

О себе сообщаю: _____
(Ф.И.О. полностью, дата и место рождения,

_____.
данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес проживания: _____.

Совместно со мной проживают: _____
(степень родства, возраст)

Сведения об имеющемся у гражданина и членов его семьи недвижимом имуществе: _____.

Место работы, должность: _____.

Телефон, e-mail: _____.

Объект долевого строительства – жилое помещение в проблемном объекте:

_____ (адрес (почтовый и строительный) проблемного объекта, номер жилого

_____ помещения, этажность, количество комнат жилого помещения, его площадь

_____ и другие характеристики)

Наименование застройщика: _____

Реквизиты (номер, дата) договора участия в долевом строительстве, уступки права требования по договору, дополнительных соглашений к ним или иного документа, устанавливающих (подтверждающих) право гражданина на получение в собственность жилого помещения в проблемном объекте по окончании его строительства, номер и дата государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, уступки права требования по договору, дополнительных соглашений к ним: _____

Срок исполнения обязательств по передаче жилого помещения: _____

Цена договора: _____ (_____) рублей.

Оплата произведена в сумме: _____

_____ рублей

в период с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Реквизиты платежных документов: _____

Сведения о результатах рассмотрения обращений гражданина в иные уполномоченные органы о предоставлении мер социальной поддержки для улучшения жилищных условий: _____

Дополнительно сообщая следующие сведения: _____

Я даю согласие на обработку в Региональной службе государственного строительного надзора Ростовской области содержащихся в заявлении персональных данных в целях ведения Реестра на срок действия моих отношений с застройщиком по привлечению моих денежных средств для долевого строительства при условии обеспечения конфиденциальности данных. Данное согласие может быть отозвано моим письменным заявлением.

Приложение: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Приложение № 2
к Правилам ведения автоматизированного
электронного реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших
вследствие неисполнения или ненадлежащего
исполнения застройщиками обязательств,
возникших из договоров участия
в долевом строительстве

Заполняется в электронном виде
в сети Интернет на сайте Региональной
службы государственного
строительного надзора Ростовской
области. Распечатанный и
подписанный экземпляр заявления
направляется почтой или
представляется непосредственно
в Региональную службу
государственного строительного
надзора Ростовской области

в Региональную службу
государственного строительного
надзора Ростовской области
от _____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, был включен в автоматизированный
электронный реестр (дата включения) граждан – участников долевого
строительства многоквартирных домов на территории Ростовской области,
пострадавших вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения
застройщиками обязательств, возникших из договоров участия в долевом
строительстве (далее – Реестр). Прошу внести изменения в Реестр. (Внимание!
Заполняются только изменяемые позиции!)

О себе: _____
(Ф.И.О. полностью, дата и место рождения,

_____.
данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес проживания: _____
_____.

Совместно со мной проживают: _____
(степень родства, возраст)

Сведения об имеющемся у гражданина и членов его семьи недвижимом
имуществе: _____
_____.

Место работы, должность: _____
_____.

Телефон, e-mail: _____.

Объект долевого строительства – жилое помещение в проблемном объекте:

_____ (адрес (почтовый и строительный) проблемного объекта, номер жилого

_____ помещения, этажность, количество комнат жилого помещения, его площадь

_____ и другие характеристики)

Наименование застройщика: _____.

Реквизиты (номер, дата) договора участия в долевом строительстве, уступки права требования по договору, дополнительных соглашений к ним или иного документа, устанавливающих (подтверждающих) право гражданина на получение в собственность жилого помещения в проблемном объекте по окончании его строительства, номер и дата государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, уступки права требования по договору, дополнительных соглашений к ним: _____.

Срок исполнения обязательств по передаче жилого помещения: _____.

Цена договора: _____ (_____) рублей.

Оплата произведена в сумме _____ рублей

в период с _____ 20__ по _____ 20__ г.

Реквизиты платежных документов: _____.

Сведения о результатах рассмотрения обращений гражданина в иные уполномоченные органы о предоставлении мер социальной поддержки для улучшения жилищных условий: _____.

Дополнительно сообщая следующие сведения: _____.

Приложение: _____.

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Приложение № 3
к Правилам ведения автоматизированного
электронного реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших
вследствие неисполнения или ненадлежащего
исполнения застройщиками обязательств,
возникших из договоров участия
в долевом строительстве

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

_____ Региональной службы
(должность лица, рассмотревшего заявление)
государственного строительного надзора Ростовской области _____

_____ (фамилия, инициалы)
рассмотрев заявление от _____ 20__ г. № _____
_____ (фамилия,

_____ имя, отчество гражданина)
о его включении в автоматизированный электронный реестр граждан –
участников долевого строительства многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или
ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из
договоров участия в долевом строительстве (далее – Реестр), и приложенные к
заявлению документы, решил _____
(нужное указать: включить или не включить

_____ гражданина в Реестр, указать основания не включения в Реестр)

_____.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Согласовано:

_____ (должность, фамилия, инициалы руководителя, подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам ведения автоматизированного
электронного реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших
вследствие неисполнения или ненадлежащего
исполнения застройщиками обязательств,
возникших из договоров участия
в долевом строительстве

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

_____ Региональной службы
(должность лица, рассмотревшего заявление)
государственного строительного надзора Ростовской области _____,

_____ (фамилия, инициалы)
рассмотрев заявление от _____ 20__ г. № _____
_____ (фамилия,

_____ имя, отчество гражданина)
о внесении изменений в автоматизированный электронный реестр граждан –
участников долевого строительства многоквартирных домов на территории
Ростовской области, пострадавших вследствие неисполнения или
ненадлежащего исполнения застройщиками обязательств, возникших из
договоров участия в долевом строительстве (далее – Реестр), и приложенные к
заявлению документы, решил _____

(нужное указать: внести или не внести изменения

_____ в Реестр, указать основания отказа внесения изменений)
_____.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Согласовано:

_____ (должность, фамилия, инициалы руководителя, подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов Администрации Ростовской области,
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Ростовской области от 02.03.2007 № 79 «О мерах по реализации полномочий по государственному контролю и надзору в области долевого строительства в Ростовской области».
2. Постановление Администрации Ростовской области от 14.09.2010 № 175 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 02.03.2007 № 79».
3. Постановление Администрации Ростовской области от 22.11.2010 № 304 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 02.03.2007 № 79».

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин