



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2011 № 219

г. Ростов-на-Дону

### Об утверждении Положения о департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области

В соответствии со статьей 60 Устава Ростовской области, Областным законом от 01.08.2011 № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Главы Администрации Ростовской области от 22.09.2000 № 354 «Об утверждении Положения, структуры и штатного расписания департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области»;

    постановление Администрации Ростовской области от 25.10.2010 № 266 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации Ростовской области от 22.09.2000 № 354».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области Артемова В.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
департамент по обеспечению  
деятельности мировых судей  
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ  
о департаменте по обеспечению деятельности  
мировых судей Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области (далее – департамент) является органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Ростовской области. Департамент обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет получателя бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области, печать с изображением Герба Ростовской области и своим наименованием, бланки и штампы. Департамент является главным распорядителем средств областного бюджета.

Полное наименование департамента: департамент по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области. Место нахождения департамента: 344018, г. Ростов-на-Дону, ул. Дранко, 108-б.

1.2. Департамент руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, другими нормативными актами, касающимися деятельности департамента, а также настоящим Положением.

Координацию деятельности департамента осуществляет заместитель Губернатора Ростовской области – руководитель аппарата Правительства Ростовской области.

1.3. Департамент призван способствовать укреплению самостоятельности мировых судей, их независимости и не вправе вмешиваться в осуществление правосудия.

1.4. Положение о департаменте утверждается постановлением Правительства Ростовской области. Структура и штатное расписание департамента утверждаются приказом департамента по согласованию с Губернатором Ростовской области.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности департамента осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в установленном порядке областным законом об областном бюджете. Имущество департамента является

государственной собственностью Ростовской области и принадлежит департаменту на праве оперативного управления.

1.6. Департамент не вправе заниматься коммерческой деятельностью.

## 2. Основные задачи департамента

Основными задачами департамента являются:

обеспечение деятельности мировых судей Ростовской области, включающее мероприятия материально-технического, кадрового и финансового характера, направленные на создание условий для полного и независимого осуществления правосудия;

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с Управлением Судебного департамента в Ростовской области, Управлением Федеральной службы судебных приставов по Ростовской области, федеральными судами общей юрисдикции, расположенными на территории Ростовской области, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области, организациями, независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, по вопросам обеспечения деятельности мировых судей.

## 3. Основные функции департамента

В соответствии со своими задачами департамент осуществляет следующие функции:

в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников аппаратов мировых судей, применяет к указанным работникам меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации мировых судей и работников аппаратов мировых судей;

взаимодействует с образовательными учреждениями области, осуществляющими подготовку юристов, формирует резерв кадров работников аппаратов мировых судей;

ведет личные дела, статистический и персональный учет кадров;

организует проведение аттестации работников департамента и аппаратов мировых судей, проведение квалификационных экзаменов на присвоение им классов чин в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Ростовской области;

участвует в подготовке нормативных актов Губернатора Ростовской области и Законодательного Собрания Ростовской области по вопросам, относящимся к компетенции департамента;

изучает потребность в материально-технических средствах на основании норм обеспечения судов общей юрисдикции и осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей;

обеспечивает сохранность, эффективное и целевое использование имущества, принадлежащего департаменту на праве оперативного управления;

организует сопровождение информационно-правовых программ, технического и профилактического обслуживания компьютерной, копировально-множительной, вычислительной и иной техники, находящейся на судебных участках и в департаменте;

совместно с органами местного самоуправления принимает меры по размещению мировых судей и их аппаратов в надлежащих для их деятельности зданиях и помещениях, а также созданию необходимых условий для успешного осуществления мировыми судьями правосудия;

осуществляет функции заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и дооснащению зданий и помещений, занимаемых работниками департамента и судебными участками мировых судей, организует подготовку проектно-сметной документации и своевременное проведение ремонтных работ;

обеспечивает содержание и техническое обслуживание зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями, поддержание в них необходимых санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и техники безопасности;

организует и обеспечивает охрану зданий (помещений), занимаемых мировыми судьями, в период времени, не связанного с осуществлением правосудия;

разрабатывает и принимает меры по усилению технической укрепленности зданий, обеспечению безопасности судебных участков мировых судей;

составляет расчеты обоснований и годовые заявки на выделение лимитов по топливно-энергетическим ресурсам, а также денежных средств на содержание зданий и помещений, занимаемых мировыми судьями, согласно нормативным документам;

осуществляет в пределах полномочий главного администратора доходов областного бюджета финансовый контроль за поступлением соответствующих доходных источников в областной бюджет;

осуществляет материальное и социальное обеспечение работников аппаратов мировых судей в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области;

организует работу единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

рассматривает обращения граждан, а также публикации и выступления в средствах массовой информации по вопросам, относящимся к сфере деятельности департамента, дает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством;

обеспечивает доступ пользователей информацией к информации о деятельности департамента и судебных участков мировых судей области в порядке, установленном законодательством;

организует выполнение мероприятий по воинскому учету, бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, работающих в департаменте и в аппаратах мировых судей;

в пределах предоставленных полномочий организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и

ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на судебных участках и в департаменте;

участвует в выполнении мероприятий на судебных участках и в департаменте по противодействию терроризму и экстремизму;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

#### 4. Обеспечение деятельности департамента

Для исполнения задач и функций департамент имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и местного самоуправления, иных организаций, должностных лиц, мировых судей необходимые для осуществления своей деятельности документы, информацию и материалы, за исключением вопросов, касающихся осуществления правосудия;

вносить в установленном порядке предложения Губернатору Ростовской области по вопросам своей деятельности, требующим рассмотрения Правительством Ростовской области и принятия соответствующего решения;

взаимодействовать с органами государственной власти Ростовской области, территориальными управлениями федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности департамента;

заключать в установленном порядке государственные контракты, договоры с юридическими и физическими лицами, направленные на реализацию полномочий департамента в установленной сфере деятельности;

владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением, законодательством Российской Федерации, Ростовской области и настоящим Положением;

осуществлять списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области – руководителем аппарата Правительства Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области;

производить списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области – руководителем аппарата Правительства Ростовской области;

в установленном законодательством порядке представлять предложения об улучшении условий труда работников аппаратов мировых судей и работников департамента;

осуществлять иные полномочия, направленные на обеспечение реализации основных задач департамента.

#### 5. Организация деятельности департамента

5.1. Департамент возглавляет директор департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области (далее – директор),

назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ростовской области.

#### 5.2. Директор:

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на департамент задач и функций, а также эффективное и рациональное использование бюджетных средств;

руководит деятельностью департамента на принципах единоначалия;

назначает на должность и освобождает от должности работников департамента и аппаратов мировых судей, организует проведение их аттестации и присваивает им классные чины;

утверждает положения о структурных подразделениях департамента, должностные регламенты работников департамента и аппаратов мировых судей;

утверждает структуру и штатное расписание департамента в соответствии с утвержденной Правительством Ростовской области предельной штатной численностью и фондом оплаты труда;

поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности работников департамента и аппаратов мировых судей в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

в установленном порядке распоряжается средствами и имуществом департамента;

издает в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками департамента, а также работниками аппаратов мировых судей, контролирует их исполнение;

проводит личный прием граждан в департаменте и организует прием граждан уполномоченными лицами департамента в порядке, установленном законодательством, рассматривает обращения по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

разрабатывает и вносит на утверждение в Правительство Ростовской области Положение о департаменте;

в пределах своей компетенции представляет Правительство Ростовской области во взаимоотношениях с федеральными и областными государственными органами и органами местного самоуправления;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Права, обязанности и ответственность работников департамента и аппаратов мировых судей устанавливаются в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5.4. Директор и работники департамента несут установленную законом ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

Начальник общего отдела  
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин