



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2011 № 215

г. Ростов-на-Дону

О порядке расходования субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на поддержку сельскохозяйственного производства и осуществление мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения

В целях осуществления поддержки сельскохозяйственного производства и реализации мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке распределения и предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до 1 года согласно приложению № 1.

1.2. Положение о порядке возмещения части затрат, направляемых на поддержку овцеводства, согласно приложению № 2.

1.3. Положение о порядке возмещения части затрат на агрохимическое обследование пашни согласно приложению № 3.

1.4. Положение о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на закупку кормов для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота согласно приложению № 4.

2. Предоставить министерству сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области право устанавливать размер субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до 1 года в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

Федерации, а сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации с учетом предусмотренных объемов бюджетных ассигнований по данному направлению расходов.

3. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) направлять средства на финансовую поддержку агропромышленного комплекса, предусмотренные на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с настоящим постановлением.

4. Признать утратившими силу правовые акты Администрации Ростовской области по Перечню согласно приложению № 5.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Василенко В.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского хозяйства
и продовольствия
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения и предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, на срок до 1 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения и предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее – заемщик) на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее соответственно – субсидия, возмещение части затрат, кредит (заем), кредитная организация).

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях по кредитным договорам (договорам займа), заключенным после 1 января 2008 г. на срок до 1 года заемщиками на закупку горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции.

1.3. В случае продления:

заключенных после 1 января 2008 г. договоров по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 1.2 настоящего раздела, возмещение части затрат осуществляется по данным договорам, продленным на срок, не превышающий 6 месяцев;

заключенных в 2009 году сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и

сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2009 году, договоров по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 1.2 настоящего раздела, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий:

1 года – осуществляющим производство продукции растениеводства в сочетании с продукцией животноводства;

3 лет – осуществляющим производство только продукции растениеводства, подтвержденное данными отчетов о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2008 год.

При определении предельного срока продления срока действующего договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного пунктом 1.2 настоящего Положения.

1.4. Средства областного бюджета на возмещение части затрат предоставляются заемщикам по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 1.2 настоящего раздела, в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте.

1.5. Субсидии на возмещение части затрат, предоставляемые заемщикам, не должны превышать фактических затрат заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

1.6. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

В случае, если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, средства на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера средств на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические

затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.

1.7. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа).

В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

1.8. Главным распорядителем средств, направляемых на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитам (займам), привлеченным заемщиками в кредитных организациях, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – распорядитель).

2. Порядок принятия решения о предоставлении субсидий

2.1. Заемщики направляют в администрации муниципальных образований Ростовской области заявки на предоставление субсидий с приложением следующих документов:

2.1.1. Письменное обращение заемщика на имя главы администрации муниципального образования Ростовской области.

2.1.2. Справки об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафных санкций, выданные уполномоченными органами, по состоянию на месяц подачи заявки.

2.1.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

2.1.4. Копия кредитного договора (договора займа), заверенная банком.

2.1.5. Заверенные кредитной организацией копии выписок из ссудного счета, график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему.

2.1.6. Сведения о состоянии животноводства по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ, сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по форме федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ), сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер.

2.1.7. Плановый расчет суммы возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями в кредитных организациях, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.1.8. Документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в кредитной организации для перечисления субсидий на возмещение части затрат.

2.1.9. Копии договоров на закупку товаров и услуг (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»), заверенные заемщиком.

2.1.10. Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельство о

постановке на учет претендента на получение субсидии в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.1.10. Копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, и выписок из расчетного счета, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенных заемщиком и кредитной организацией.

2.1.11. Копии накладных или реестра накладных, заверенные заемщиком.

2.1.12. Для кредитов, полученных в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, – в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копию контракта с поставщиком материальных ресурсов, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, свифт-сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копия таможенной декларации, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком.

2.1.13. Для кредитов, полученных на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции, – копия договора страхования, заверенная заемщиком, копии платежных поручений на уплату страховых взносов и выписки из расчетного счета, заверенные заемщиком и кредитной организацией.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, представляются в 1 экземпляре.

2.3. Администрации муниципальных образований Ростовской области регистрируют обращения заемщиков в день поступления в порядке их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью, осуществляют рассмотрение представленных заемщиком документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения.

По результатам рассмотрения документов:

в случае представления заемщиком документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные данным Положением, отсутствия требуемых документов или предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.1 настоящего раздела, отказывают в предоставлении субсидии, о чем вносят соответствующую запись в журнал регистрации и письменно извещают заемщика, с указанием причин отказа, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае отсутствия замечаний принимают заявку к рассмотрению, о чем письменно извещают заемщика в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки, формируют и утверждают реестр получателей субсидий на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам (займам),

полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями в российских кредитных организациях (далее – реестр), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для получения субсидий заемщики, включенные в реестр, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрации муниципальных образований Ростовской области документы, заверенные кредитной организацией и заемщиком, подтверждающие факт уплаты заемщиком процентов за пользование кредитом и заверенные кредитной организацией, с учетом начисленных и фактически уплаченных банку платежей; расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком; расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком в иностранной валюте, по формам согласно приложениям № 3, № 4 к настоящему Положению; справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

В случае отсутствия требуемых документов или предоставления документов, не соответствующих требованиям абзаца первого пункта 3.1 настоящего раздела, администрации муниципальных образований возвращают документы заемщикам на доработку не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным.

3.2. Администрации муниципальных образований Ростовской области после рассмотрения представленных документов представляют распорядителю ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, справку-расчет на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Распорядитель составляет справку-расчет на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.3. Перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований Ростовской области осуществляется в соответствии с порядком расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

3.4. Администрации муниципальных образований Ростовской области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют распорядителю отчет о средствах, предоставленных

сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях, по форме согласно приложению № 7 к данному Положению.

3.5. Финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, осуществляют распорядитель и администрации муниципальных образований Ростовской области.

3.6. В случае установления по результатам финансового контроля фактов невозврата основного долга по кредиту (займу), нецелевого использования кредитных средств, а также представления недостоверных сведений распорядителем принимается решение о лишении заемщика права на получение субсидии.

3.7. Распорядитель обязан в течение 10 рабочих дней с даты установления обстоятельств, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, уведомить заемщика о принятом решении.

3.8. Заемщик обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления о лишении его права на получение субсидии перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

3.9. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных заемщиком платежных документов.

3.10. В случае неперечисления заемщиком полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 3.8 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются распорядителем в судебном порядке.

3.11. Главный распорядитель ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Ростовской области отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ

суммы возмещения части затрат по уплате процентов
по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными
товаропроизводителями в кредитных организациях
в _____ 20____ г.

(полное наименование заемщика)

ИНН _____, расчетный счет _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, корреспондентский счет _____.

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) от _____ № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа), рублей _____.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ процентов годовых.

5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату
заключения кредитного договора (договора займа) _____ процентов годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задол- жен- ности, исходя из которой исчис- ляется размер субсидии	Коли- чество дней пользо- вания кредитом (займом) в расчет- ном периоде	Размер субсидии: (гр. 1 x гр. 2 x х п. 4 _____ x п*)	Размер субсидии: (гр. 1 x х гр. 2 _____ п**)	Размер субсидии: (гр. 1 x гр. 2 x х п. 5 _____ x п*)	Размер субсидии: (гр. 1 x х гр. 2 _____ x п**)
		100% x 365 (366) дней	100% x 365 (366) дней	100% x 365 (366) дней	100% x 365 (366) дней
1	2	3		4	

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4)
_____ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель заемщика _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер заемщика*** _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

* В пределах 20 процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа).

** Для предприятий, занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

*** Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянско-фермерского хозяйства, печать.

Приложение № 2
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

РЕЕСТР
получателей субсидий на возмещение части затрат
по уплате процентов по кредитам (займам), полученным
сельскохозяйственными товаропроизводителями
в российских кредитных организациях

№ п/п	Наимено- вание получателя субсидии, ИНН/КПП	Банковские реквизиты получателя субсидии	Наимено- вание кредитора	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Сумма получен- ного кредита (займа) (рублей)	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Заместитель главы администрации
муниципального образования
области, курирующий сельское хозяйство _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____, расчетный счет _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, корреспондентский счет _____.

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) от _____ № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа), рублей _____.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ процентов годовых.

5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу) _____ процентов годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии: (гр. 1 x гр. 2 x п. 4 _____ x n*) 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 x x гр. 2 _____ x n**) 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 x гр. 2 x x п. 5 _____ x n*) 100% x 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 x x гр. 2 _____ x n**) 100% x 365 (366) дней
1	2	3		4	

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4)
_____ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель заемщика _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер заемщика*** _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Расчет и своевременную
уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной
организации (филиала) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

* В пределах 20 процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа).

** Для предприятий, занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

*** Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянско-фермерского хозяйства, печать.

Приложение № 4
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком
в иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____, расчетный счет _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, корреспондентский счет _____.

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) от _____ № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____

3. Размер полученного кредита (займа), рублей _____

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ процентов годовых.

5. Предельная ставка по кредиту _____ процентов годовых.

6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.

7. Дата уплаты организацией (КФХ) процентов по кредиту _____.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой исчисляется размер субсидии (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии: (гр. 1 х гр. 2 х п. 4 х п. 6 _____ х п**) 100% х 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 х гр. 2 _____ х п***) 100% х 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 х гр. 2 х п. 5 х п. 6 _____ х п**) 100% х 365 (366) дней	Размер субсидии: (гр. 1 х гр. 2 _____ х п***) 100% х 365 (366) дней
1	2	3	4		

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель заемщика _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер заемщика**** _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации (филиала) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

* Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.

** В пределах 20 процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа).

*** Для предприятий, занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

**** Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, печать.

Приложение № 5
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам),
полученным в кредитных организациях,
по состоянию на _____ 20__ г.

по _____
(наименование муниципального образования области)

(рублей)

Годовой объем субсидии	Размер выдан- ных кредитов	Фактическая потребность в субсидии на отчетную дату	Размер предостав- ленной субсидии на отчетную дату	Остаток неиспользо- ванных средств, предостав- ленных из областного бюджета	Размер причитающейся субсидии (гр. 3 – гр. 4)
1	2	3	4	5	6

Заместитель главы администрации
муниципального образования области,
курирующий сельское хозяйство _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 6
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах,
по состоянию на _____ 20__ г.

(рублей)

Годовой объем субси- дии	Размер выдан- ных кредитов	Фактическая потребность в субсидии на отчетную дату	Размер предостав- ленной субсидии на отчетную дату	Остаток неиспользован- ных средств, предостав- ленных из областного бюджета	Размер причитающейся субсидии (гр. 3 – гр. 4)
1	2	3	4	5	6

Заместитель министра сельского
хозяйства и продовольствия области _____ Ф.И.О.
(подпись)

Начальник отдела финансирования
АПК и исполнения бюджета министерства
сельского хозяйства и продовольствия области _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 7
к Положению о порядке
распределения и предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативах, на срок до 1 года

ОТЧЕТ

о средствах, предоставленных сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам (займам),
полученным в кредитных организациях,

по _____
(наименование муниципального образования)
за _____
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

№ п/п	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора	Размер предоставленного кредита (тыс. рублей)	Процентная ставка по кредитному договору (процент годовых)	Размер фактически уплаченных процентов по кредитному договору (рублей)	Процент субсидии (процент годовых)	Размер выплаченной субсидии за счет средств областного бюджета (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Целевое использование субсидий в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава администрации
муниципального образования области _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер
администрации муниципального образования области _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке возмещения части затрат,
направляемых на поддержку овцеводства

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и индивидуальным предпринимателям (далее – получатель) – производителям продукции сельского хозяйства на содержание маточного поголовья овец (включая ярок от 1 года и старше) по ставке в размере 8,2 рубля на одну голову овцематки, исходя из фактического поголовья по состоянию на 1 января 2011 г.

2. Субсидия предоставляется получателям:

не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

3. Главным распорядителем средств, предоставляемых из областного бюджета в виде субсидий на поддержку овцеводства, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – распорядитель).

4. Претенденты на получение субсидии не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрации муниципальных образований:

письменное обращение о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов получателя;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по месту нахождения данного юридического лица (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по месту нахождения данного индивидуального предпринимателя), выданную не ранее чем за 1 месяц до даты подачи письменного обращения;

копии документов, заверенные получателями субсидий: сведения о состоянии животноводства по форме федерального государственного статистического наблюдения № 24-СХ;

сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального государственного статистического наблюдения № 3-фермер;

справку о наличии поголовья овец, заверенную главой администрации сельского поселения (для малых предприятий);

свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельство о постановке на учет претендента на получение субсидии в налоговом органе на территории Ростовской области;

справку-расчет о причитающихся субсидиях на поддержку овцеводства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5. Администрации муниципальных образований Ростовской области регистрируют обращение о предоставлении субсидии в электронном журнале учета обращений в день получения и осуществляют рассмотрение представленных документов в течение 10 рабочих дней со дня получения.

По окончании рассмотрения администрации муниципальных образований Ростовской области:

в случае отсутствия требуемых документов или предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 4 настоящего Положения, возвращают их на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения;

в случае представления получателями документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные данным Положением, отказывают в предоставлении субсидии, о чем письменно извещают получателя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока рассмотрения документов включают получателей в реестр получателей субсидий по муниципальному образованию по форме приложения № 2 к настоящему Положению (далее – реестр);

свидетельство о государственной регистрации, а при его отсутствии – свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

составляют сводные справки-расчеты по муниципальному образованию по форме приложения № 3 к настоящему Положению, реестры и не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют сводные справки-расчеты по муниципальному образованию и реестры распорядителю.

6. Распорядитель осуществляет рассмотрение сводных справок-расчетов по муниципальному образованию и реестров в течение 5 рабочих дней с момента их представления и составляет заявку об объемах финансирования.

7. Перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований Ростовской области осуществляется в соответствии с порядком расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

8. Распределение субсидии на поддержку овцеводства между получателями осуществляется администрациями муниципальных образований Ростовской области пропорционально объемам субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями, в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в сроки, установленные порядком расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

9. Администрации муниципальных образований Ростовской области не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют распорядителю отчет о средствах, предоставленных на поддержку овцеводства, по форме приложения № 4 к настоящему Положению.

10. Финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, осуществляют распорядитель и администрации муниципальных образований Ростовской области.

11. В случае установления по результатам финансового контроля фактов нецелевого использования средств областного бюджета, а также представления недостоверных сведений распорядителем принимается решение о лишении получателя права на получение субсидии.

12. Распорядитель обязан в течение 10 рабочих дней с даты установления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Положения, уведомить сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении.

13. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, перечислить полученные средства в областной бюджет.

14. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

15. В случае неперечисления получателем полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 13 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются распорядителем в судебном порядке.

16. Распорядитель ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Ростовской области отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области



М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
возмещения части затрат,
направляемых на поддержку
овцеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на поддержку овцеводства

по _____
(наименование получателя)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Наличие маточного поголовья овец на 1 января 20__ г. (голов)	Размер (ставка) субсидии на 1 голову овцематки (рублей)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3	4

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке
возмещения части затрат,
направляемых на поддержку
овцеводства

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

РЕЕСТР
получателей субсидий на содержание
маточного поголовья овец
за 20____ год

по _____
(муниципальное образование)

№ п/п	Наименование получателя субсидии, ИНН/КПП	Наличие маточного поголовья овец на 1 января 20__ г. (голов)	Размер (ставка) субсидии на 1 голову овцематки (рублей)	Размер субсидии (рублей) (гр. 3 х гр. 4)	Объем субсидии к перечислению (рублей) *
1	2	3	4	5	6
	Итого				

* Заполняется главным распорядителем средств – министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

Заместитель главы администрации
муниципального образования области,
курирующий сельское хозяйство _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке
возмещения части затрат,
направляемых на поддержку
овцеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку овцеводства
за 20__ год
по _____
(муниципальное образование)

№ п/п	Наличие маточного поголовья овец на 1 января 20__ г. (голов)	Размер (ставка) субсидии на 1 голову овцематки (рублей)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (гр. 1 x гр. 2)	Фактически субсидия к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5
	Итого			

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
(подпись)

Начальник управления (отдела)
сельского хозяйства района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке
возмещения части затрат,
направляемых на поддержку
овцеводства

ОТЧЕТ
о средствах, предоставленных на поддержку овцеводства,
по _____
(наименование муниципального образования)
за 20__ год

№ п/п	Наименование получателя, ИНН	Размер выплаченной субсидии за счет средств областного бюджета (рублей)
1	2	3
	Итого	

Целевое использование субсидий в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер
администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____.
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке возмещения части затрат
на агрохимическое обследование пашни

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам) и индивидуальным предпринимателям (далее – претендент на получение субсидии) – производителям продукции сельского хозяйства на возмещение части затрат по агрохимическому обследованию пашни.

Возмещение части затрат по агрохимическому обследованию пашни в текущем году предоставляется получателям по ставке 17 рублей на 1 га в соответствии с подпрограммой «Сохранение и восстановление плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения Ростовской области на 2010 – 2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Ростовской области от 30.11.2009 № 633 «Об утверждении Областной долгосрочной целевой программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ростовской области на 2010 – 2014 годы».

2. Субсидии предоставляются получателям:

при отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации, а при его отсутствии – свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

при отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

при отсутствии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

в случае, если фактический уровень заработной платы работников получателей субсидий не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

3. Главным распорядителем средств, предоставляемых из областного бюджета в виде субсидий на поддержку проведения агрохимического обследования пашни, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – распорядитель).

4. Претенденты на получение субсидии ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрации муниципальных образований следующие документы:

письменное обращение о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов претендента на получение субсидии;

справки об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций, выданные уполномоченными органами, по состоянию на месяц подачи документов;

справка о среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной плате (нарастающим итогом с начала года, при этом уровень заработной платы должен быть не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения области), об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца, предшествующего сдаче документов (если документы представляются главному распорядителю до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи документов (если документы представляются главному распорядителю после 15-го числа месяца), заверенная органом государственной статистики. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства, – заверенная руководителем организации, по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, привлекающим наемных работников, – заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по месту нахождения данного юридического лица (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по месту нахождения данного индивидуального предпринимателя), выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи обращения;

свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельство о постановке на учет претендента на получение субсидии в налоговом органе на территории Ростовской области;

копии договора на агрохимическое обследование сельскохозяйственных угодий и акта приема-передачи работ, заверенные претендентом на получение субсидии;

копии платежных документов, заверенные претендентом на получение субсидии и банком;

счет и счет-фактуру, заверенные претендентом на получение субсидии;

справка-расчет о причитающихся субсидиях хозяйствам всех форм собственности на поддержку проведения агрохимического обследования пашни по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5. Администрации муниципальных образований Ростовской области регистрируют обращения о предоставлении субсидий в электронном журнале учета обращений в день получения, осуществляют рассмотрение представленных документов в течение 10 дней со дня получения обращения.

По окончании установленного срока рассмотрения документов администрации муниципальных образований Ростовской области:

в случае отсутствия требуемых документов или предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 4 настоящего Положения, возвращают их на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения;

в случае представления документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные данным Положением, отказывают в предоставлении субсидии, о чем письменно извещают получателей в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока рассмотрения документов включают претендента на получение субсидии в реестры получателей субсидий на компенсацию части затрат, направляемых на агрохимическое обследование пашни, по муниципальному образованию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – реестр);

составляют сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях хозяйствам всех форм собственности на поддержку проведения агрохимического обследования пашни по муниципальному образованию по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, реестры и не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют сводные справки-расчеты по муниципальному образованию и реестры распорядителю, которые фиксируются в электронном журнале.

6. Распорядитель осуществляет проверку сводных справок-расчетов по муниципальному образованию и реестров в течение 5 рабочих дней со дня поступления и составляет заявку об объемах финансирования.

7. Перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований Ростовской области осуществляется в соответствии с порядком расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

8. Распределение субсидии по агрохимическому обследованию пашни осуществляется администрациями муниципальных образований Ростовской области в соответствии со справками-расчетами о причитающихся субсидиях хозяйствам всех форм собственности на поддержку проведения агрохимического обследования пашни, представленными претендентами на получение субсидии, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

9. Администрации муниципальных образований Ростовской области ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют распорядителю отчет о средствах, предоставленных на

проведение агрохимического обследования пашни, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

10. Финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, осуществляют распорядитель и администрации муниципальных образований Ростовской области.

11. В случае установления по результатам финансового контроля фактов нецелевого использования средств областного бюджета, а также представления недостоверных сведений, распорядителем принимается решение о лишении претендента на получение субсидии права на получение субсидии.

12. Распорядитель обязан в течение 10 рабочих дней с даты установления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Положения, уведомить получателя субсидии о принятом решении.

13. Претендент на получение субсидии обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, перечислить необоснованно полученные средства в областной бюджет.

14. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

15. В случае неперечисления получателем полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 13 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются распорядителем в судебном порядке.

16. Распорядитель ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Ростовской области отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
возмещения части затрат на
агрохимическое обследование
пашни

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях хозяйствам всех форм
собственности на поддержку проведения
агрохимического обследования пашни

по _____
(наименование получателя)
за _____

Фактический объем выполненных работ (га)	Размер (ставка) субсидии (рублей на 1 га)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке
возмещения части затрат на
агрохимическое обследование
пашни

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

РЕЕСТР
получателей субсидий на компенсацию части затрат,
направляемых на агрохимическое обследование пашни
за 20__ год
по _____
(муниципальное образование)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН/КПП	ОГРН	Юридический адрес	Фактический объем выполненных работ (га)	Размер (ставка) субсидии (рублей на 1 га)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (гр. 6 х гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Заместитель главы администрации
муниципального образования области,
курирующий сельское хозяйство _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке
возмещения части затрат на
агрохимическое обследование
пашни

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях хозяйствам всех форм
собственности на поддержку проведения
агрохимического обследования пашни

по _____
(наименование муниципального образования)
за _____

Фактический объем выполненных работ (га)	Размер (ставка) субсидии (рублей на 1 га)	Сумма причитающейся субсидии (рублей) (гр. 1 x гр. 2)
1	2	3

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
(подпись)

Начальник управления (отдела)
сельского хозяйства района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 4
к Положению о порядке
возмещения части затрат на
агрохимическое обследование
пашни

ОТЧЕТ
о средствах, предоставленных на поддержку
проведения агрохимического обследования пашни,
по _____
(наименование муниципального образования)
за _____

№ п/п	Наименование получателя, ИНН	Размер выплаченной субсидии за счет средств областного бюджета (рублей)
1	2	3
	Итого	

Целевое использование субсидий в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер
администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____.
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
на возмещение части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на закупку кормов согласно перечню, указанному в приложении № 1 к настоящему Положению, для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (далее – коровы), предоставленных из федерального и областного бюджетов.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Ростовской области (далее – претендентам на получение субсидии).

Субсидии предоставляются при:

отсутствии у претендента на получение субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

3. Субсидии на возмещение части затрат на закупку кормов для коров предоставляются за счет средств федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования, по ставкам на 1 голову по фактическим затратам, начиная с 1 января текущего года.

Главным распорядителем указанных бюджетных средств является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – главный распорядитель, минсельхозпрод области).

Прием сводных справок-расчетов о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания коров от муниципальных образований осуществляется минсельхозпродом области до 1 ноября текущего года включительно.

4. Размер ставок субсидии на 1 голову утверждается приказом минсельхозпрода области, исходя из объемов средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на указанные цели, и фактически имеющегося поголовья коров на 1 июля текущего года.

В случае, если размер субсидии, рассчитанный с учетом установленной минсельхозпродом области ставки на 1 голову, превышает или равен фактически подтвержденным затратам, субсидия выплачивается в размере 95 процентов от фактически подтвержденных затрат.

Изменение ставок производится приказом минсельхозпрода области по факту рассмотрения принятых документов по состоянию на 1 ноября текущего года. Окончательный расчет проводится по формам в соответствии с приложениями № 7, № 8, № 9, № 10 к настоящему Положению.

В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований распределение субсидии между претендентами осуществляется администрациями муниципальных образований по формам, приведенным в приложениях № 9 – № 10 к настоящему Положению, пропорционально, в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

В случае отсутствия сведений в похозяйственной книге о наличии фактического поголовья по состоянию на 1 июля текущего года члены личных подсобных хозяйств имеют право на уточнение указанных сведений в срок до 15 сентября текущего года и получение субсидии в текущем году.

5. Претенденты на получение субсидий представляют в администрацию муниципальных образований следующие документы:

5.1. Сельскохозяйственные организации, индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства:

письменное обращение на имя заместителя Губернатора области – министра сельского хозяйства и продовольствия с указанием банковских реквизитов претендента на получение субсидии;

справку-расчет о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (коров) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по месту нахождения данного юридического лица (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по месту нахождения данного индивидуального предпринимателя), выданную налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) или свидетельство о постановке на учет претендента на получение субсидии в налоговом органе на территории Ростовской области;

копию сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по форме федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) (для сельскохозяйственных организаций) по состоянию на 1 июля текущего года, заверенную претендентом на получение субсидии;

копию сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер (для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств) по состоянию на 1 июля текущего года, заверенную претендентом на получение субсидии;

копии бухгалтерской отчетности по формам № 2 и № 6 за предыдущий год или выписку из книги учета доходов и расходов (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, находящихся на специальных режимах налогообложения), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (в случае отсутствия претендента в реестре сельскохозяйственных товаропроизводителей минсельхозпрода области);

документы, подтверждающие фактическое приобретение и оплату по безналичному расчету в текущем году кормов, в том числе заверенные претендентом на получение субсидии копии:

договоров купли-продажи кормов;

накладных, счетов-фактур;

платежных поручений, заверенных банком;

при приобретении продукции на условиях договоров мены (товарообменные операции) – копии договоров мены вместо платежных поручений и копии накладных на оприходование приобретенной продукции, заверенные претендентом на получение субсидии.

5.2. Граждане, ведущие личное подсобное хозяйство:

5.2.1. Письменное обращение на имя заместителя Губернатора области – министра сельского хозяйства и продовольствия (далее – заявление) с обязательным указанием фамилии, имени, отчества, адреса проживания, ИНН, банковских реквизитов претендента на получение субсидии.

5.2.2. Справку-расчет о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (коров) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.2.3. Копии листов паспорта, подтверждающие кем и когда выдан документ, фамилию, имя, отчество владельца и место жительства.

5.2.4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства физического лица.

5.2.5. Выписку из похозяйственной книги, подписанную главой сельского (городского) поселения, должностным лицом, ответственным за ведение книги, и заверенную печатью, содержащую сведения:

об учете получателя субсидии в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

о наличии в личном подсобном хозяйстве коров.

5.2.6. Копии документов, заверенные претендентом на получение субсидии, подтверждающих фактическое приобретение и оплату по безналичному расчету в текущем году кормов, в том числе:

договоров купли-продажи кормов;

накладных, счетов-фактур;

платежных поручений, заверенных банком и претендентом;

при приобретении продукции на условиях договоров мены (товарообменные операции) – копии договоров мены вместо платежных документов и акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, заверенные претендентом на получение субсидии.

5.2.7. Документы, подтверждающие фактическое приобретение и оплату за наличный расчет кормов в текущем году:

в случае приобретения за наличный расчет у юридического лица, имеющего кассовый аппарат, – заверенные претендентом на получение субсидии копии договоров купли-продажи кормов, накладных, счетов-фактур (если юридическое лицо на общем режиме налогообложения), актов приема-передачи товарно-материальных ценностей, товарных и кассовых чеков, а при их отсутствии – квитанций к приходному кассовому ордеру;

в случае приобретения за наличный расчет у юридического лица, не имеющего кассового аппарата, – заверенные претендентом на получение субсидии копии договоров купли-продажи кормов, накладных, актов приема-передачи товарно-материальных ценностей, квитанций к приходному кассовому ордеру;

в случае приобретения за наличный расчет у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, – заверенные претендентом на получение субсидии копии договоров купли-продажи кормов, актов приема-передачи товарно-материальных ценностей, документ, удостоверяющий передачу определенной денежной суммы от покупателя продавцу (в том числе расписка).

6. Администрация муниципального образования регистрирует обращение о предоставлении субсидии в электронном журнале учета обращений в день получения, осуществляет рассмотрение представленных документов в течение 10 дней со дня получения обращения.

По окончании установленного срока рассмотрения документов администрация муниципального образования:

в случае отсутствия требуемых документов или предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящего Положения, их возвращают на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения;

в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, не подтверждающих расходование средств на закупку кормов для содержания коров, отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока рассмотрения документов составляет сводные справки-расчеты о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (коров) сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, а также личными подсобными хозяйствами по форме согласно приложениям № 4, № 5 к настоящему Положению и направляет сводные справки-расчеты по муниципальному образованию главному распорядителю.

7. Главный распорядитель осуществляет проверку сводных справок-расчетов по муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней с момента поступления и составляет заявку об объемах финансирования.

8. Перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований области осуществляется в соответствии с порядком расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению

мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

9. Администрации муниципальных образований:

9.1. Ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют главному распорядителю отчет о средствах, предоставленных на закупку кормов для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (коров), по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

9.2. Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют главному распорядителю отчет о расходах по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16.05.2011 № 123.

10. Ответственность за сведения, содержащиеся в выписках из похозяйственной книги, несет глава сельского (городского) поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, осуществляют главный распорядитель и администрации муниципальных образований Ростовской области.

12. В случае установления по результатам финансового контроля фактов нецелевого использования средств областного бюджета, а также предоставления недостоверных сведений, главным распорядителем принимается решение о лишении сельскохозяйственного товаропроизводителя права на получение субсидии.

13. Главный распорядитель обязан в течение 10 рабочих дней с даты установления обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Положения, уведомить сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении.

14. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления о лишении его права на получение субсидии перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

15. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

16. В случае неперечисления сельскохозяйственным товаропроизводителем полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 14 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

17. Главный распорядитель ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Ростовской области отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

ПЕРЕЧЕНЬ
кормов, подлежащих субсидированию

№ п/п	Наименование кормов
1	2
1.	Грубые корма, в том числе: сено, травяная мука, солома, полова, отходы технических производств – шелуха, лузга
2.	Сочные корма, в том числе: трава, силос, сенаж, зерносенаж, монокорм, корнеклубнеплоды, бахчевые культуры, барда, пивная дробина, жом, мезга
3.	Концентрированные корма, в том числе: зерно злаковых, зерно бобовых, готовые комбикорма (смеси), зерноотходы, отруби, жмыхи, шроты, сушеные: барда, дробина, мезга, жом
4.	Корма животного происхождения, в том числе: мука мясная, мука мясокостная, мука рыбная, дрожжи кормовые
5.	Кормовые добавки, в том числе: соли макро- и микроэлементов (поваренная соль, кормовой мел, моно- и дикальций фосфат, диаммонийфосфат, карбомид, глауберова соль, моно- и динатрийфосфат, сероокислый магний, хлористый калий, а также сероокислые железо, медь, цинк, марганец; хлористый кобальт, йодистый калий; бентонитовая глина, циалиты), витаминные препараты, аминокислоты, ферментные препараты
6.	БМВД, БВД – комплексные белково-минерально-витаминные или белково-витаминные добавки, премиксы

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
по _____ района
(сельхозорганизация, КФХ, ИП)

Наличие коров на 1 июля 2011 г. (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Факти- чески подтверж- денные затраты на приоб- ретение кормов (рублей)	95 про- центов от фактически подтверж- денных затрат (гр. 7 х х 95%) (рублей)	Объем субсидии к перечислению (рублей)		
	за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 1 х х гр. 2)	за счет средств областного бюджета (гр. 1 х х гр. 3)	общая потреб- ность (гр. 4 + + гр. 5)			за счет средств федерального бюджета*	за счет средств областного бюджета*	всего (гр. 9 + + гр. 10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* В случае, если гр. 7 меньше или равна гр. 6, то гр. 9 = гр. 8 x 0,934; гр. 10 = гр. 8 x 0,066. Если гр. 7 больше гр. 6, то гр. 9 = гр. 4, гр. 10 = гр. 5.

Примечание.

Список используемых сокращений:

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

ИП – индивидуальный предприниматель.

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 3
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
по _____ района
(личное подсобное хозяйство)

Ф.И.О., адрес проживания, ИНН, номер лицевого счета получателя субсидии	Наличие коров на 1 июля 2011 г. (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 8 x 95%) (рублей)	Объем субсидии к перечислению (рублей)		
		за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 2 x 3)	за счет средств областного бюджета (гр. 2 x 4)	общая потребность (гр. 5 + гр. 6)			за счет средств федерального бюджета*	за счет средств областного бюджета*	всего (гр. 10 + гр. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* В случае, если гр. 8 меньше или равна гр. 7, то гр. 10 = гр. 9 x 0,934; гр. 11 = гр. 9 x 0,066. Если гр. 8 больше гр. 7, то гр. 10 = гр. 5, гр. 11 = гр. 6.

Заявитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

Приложение № 4
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

_____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата
М.П.

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
сельскохозяйственных организаций, крестьянских
(фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей
за _____ 2011 г.
(месяц)
по _____ району (городу)

№ п/п	Получатель субсидии (наименование сельскохозяйственной организации, КФХ, ИП)	Наличие коров на 1 июля 2011 г. (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 9 x 95 %) (рублей)	Объем субсидии к перечислению (рублей)		
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 3 x гр. 4)	за счет средств областного бюджета (гр. 3 x гр. 5)	общая потребность (гр. 6 + гр. 7)			за счет средств федерального бюджета*	за счет средств областного бюджета*	всего (гр. 11 + гр. 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Итого по образованию											

* В случае, если гр. 9 меньше или равна гр. 8, то гр. 11 = гр. 10 x 0,934; гр. 12 = гр. 10 x 0,066. Если гр. 9 больше гр. 8, то гр. 11 = гр. 6, гр. 12 = гр. 7.

Примечание.

Список используемых сокращений:

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

ИП – индивидуальный предприниматель.

Начальник управления

(отдела) сельского хозяйства _____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____

(подпись)

Приложение № 5
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров) личных
подсобных хозяйств за _____ 2011 г.
(месяц)
по _____ району (городу)

№ п/п	Получатель субсидии (Ф.И.О., ИНН)	Наличие коров на 1 июля 2011 г. (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 9 x 95%) (рублей)	Объем субсидии к перечислению (рублей)		
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 3 x гр. 4)	за счет средств областного бюджета (гр. 3 x гр. 5)	общая потребность (гр. 6 + гр. 7)			за счет средств федерального бюджета*	за счет средств областного бюджета*	всего (гр. 11 + гр. 12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* В случае, если гр. 9 меньше или равна гр. 8, то гр. 11 = гр. 10 x 0,934; гр. 12 = гр. 10 x 0,066. Если гр. 9 больше гр. 8, то гр. 11 = гр. 6, а гр. 12 = гр. 7.

Начальник управления
(отдела) сельского хозяйства _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 6
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

ОТЧЕТ
о средствах, предоставленных на закупку кормов
для содержания маточного поголовья крупного рогатого скота (коров),
по _____
(наименование муниципального образования)
за _____ 2011 г.
(месяц)

№ п/п	Наименование получателя, ИНН	Размер выплаченной субсидии за счет средств		
		федерального бюджета (рублей)	областного бюджета (рублей)	итого (рублей) (гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого			

Целевое использование субсидий в сумме _____ рублей подтверждаю.

Глава администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер
администрации
муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 7
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

ИТОГОВАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
по _____ району (городу)
за _____ 2011 г.
(месяц)

(сельхозорганизация, КФХ, ИП)

Наличие коров	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 7 x 95%) (рублей)	Перечислено субсидии (рублей)			Объем субсидии к перечислению (рублей)		
	за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 1 x гр. 2)	за счет средств областного бюджета (гр. 1 x гр. 3)	общая потребность (гр. 4 + гр. 5)			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	всего (гр. 9 + гр. 10)	за счет средств федерального бюджета*	за счет средств областного бюджета*	всего (гр. 12 + гр. 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* В случае, если гр. 6 меньше гр. 7, но больше гр. 8, то гр. 12 = гр. 8 x 0,934 – гр. 9 и гр. 13 = гр. 8 x 0,066 - гр. 10.
В случае, если гр. 6 больше или равна гр. 7, то гр. 12 = гр. 8 x 0,934 – гр. 9 и гр. 13 = гр. 8 x 0,066 - гр. 10.
В остальных случаях гр. 12 = гр. 4 – гр. 9 и гр. 13 = гр. 5 - гр. 10.

Примечание.

Список используемых сокращений:

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

ИП – индивидуальный предприниматель.

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 8
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

ИТОГОВАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
по _____ району (городу)
за _____ 2011 г.
(месяц)

(личное подсобное хозяйство)

Ф.И.О., адрес прожи- вания, ИНН, номер лице- вого счета полу- чателя субси- дии	Нали- чие коров	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Факти- чески подт- верж- денные зат- раты на приоб- рете- ние кормов (руб- лей)	95 про- центов от факти- чески подтвер- жденных затрат (гр. 8 x x 95%) (рублей)	Перечислено субсидии (рублей)			Объем субсидии к перечислению (рублей)		
		за счет средств федер- ального бюд- жета	за счет средств област- ного бюд- жета	за счет средств федер- ального бюд- жета (гр. 2 x x гр. 3)	за счет средств област- ного бюд- жета (гр. 2 x x гр. 4)	общая пот- реб- ность (гр. 5 + + гр. 6)			за счет средств федер- ального бюд- жета	за счет средств област- ного бюд- жета	всего (гр. 10 + + гр. 11)	за счет средств в федер- ального бюд- жета*	за счет средств област- ного бюд- жета*	всего (гр. 13 + + гр. 14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

* В случае, если гр. 7 меньше гр. 8, но больше гр. 9, то гр. 13 = гр. 9 x 0,934 – гр. 10 и гр. 14 = гр. 9 x 0,066 - гр. 11.
В случае, если гр. 7 больше или равна гр. 8, то гр. 13 = гр. 9 x 0,934 – гр. 10 и гр. 14 = гр. 9 x 0,066 – гр. 11.
В остальных случаях гр. 13 = гр. 5 – гр. 10 и гр. 14 = гр. 6 - гр. 11.

Заявитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

Приложение № 9
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

ИТОГОВАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
сельскохозяйственных организаций, крестьянских
(фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей
по _____ району (городу)
за _____ 2011 г.
(месяц)

№ п/п	Получатель субсидии (наименование сельскохозяйственной организации, КФХ, ИП)	Наличие коров	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 9 x 95%) (рублей)	Перечислено субсидии (рублей)			Объем субсидии к перечислению (рублей)		
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 3 x гр. 4)	за счет средств областного бюджета (гр. 3 x гр. 5)	общая потребность (гр. 6 + гр. 7)			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	всего (гр. 11 + гр. 12)	за счет средств федерального бюджета *	за счет средств областного бюджета **	всего (гр. 14 + гр. 15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Итого по образованию														

* В случае: если гр. 8 меньше гр. 9, но больше гр. 10, то гр. 14 = гр. 10 x 0,934 – гр. 11 и гр. 15 = гр. 10 x 0,066 - гр. 12.

В случае: если гр. 8 больше или равна гр. 9, то гр. 14 = гр. 10 x 0,934 - гр. 11 и гр. 15 = гр. 10 x 0,066 - гр. 12.

В остальных случаях гр. 14 = гр. 6 - гр. 11 и гр. 15 = гр. 7 - гр. 12.

** В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований субсидии между получателями распределяются пропорционально, в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Примечание.

Список используемых сокращений:

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

ИП – индивидуальный предприниматель.

Начальник управления
(отдела) сельского хозяйства _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

Приложение № 10
к Положению о порядке
предоставления субсидий
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на закупку
кормов для содержания маточного
поголовья крупного рогатого скота

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

ИТОГОВАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся субсидии на закупку кормов для содержания
маточного поголовья крупного рогатого скота (коров)
личных подсобных хозяйств
по _____ району (городу)
за _____ 2011 г.
(месяц)

№ п/п	Получатель субсидии (Ф.И.О., ИНН)	Наличие коров (голов)	Ставка субсидии на 1 голову (рублей)		Потребность в субсидиях (рублей)			Фактически подтвержденные затраты на приобретение кормов (рублей)	95 процентов от фактически подтвержденных затрат (гр. 9 x 95%) (рублей)	Перечислено субсидии (рублей)			Объем субсидии к перечислению (рублей)		
			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств федерального бюджета (гр. 3 x гр. 4)	за счет средств областного бюджета (гр. 3 x гр. 5)	общая потребность (гр. 6 + гр. 7)			за счет средств федерального бюджета	за счет средств областного бюджета	всего (гр. 11+гр. 12)	за счет средств федерального бюджета**	за счет средств областного бюджета**	всего (гр. 14+гр. 15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Итого по образованию														

* В случае, если гр. 8 меньше гр. 9, но больше гр. 10, то гр. 14 = гр. 10 x 0,934 - гр. 11 и гр. 15 = гр. 10 x 0,066 - гр. 12.

В случае, если гр. 8 больше или равна гр. 9, то гр. 14 = гр. 10 x 0,934 - гр. 11 и гр. 15 = гр. 10 x 0,066 - гр. 12.

В остальных случаях гр. 14 = гр. 6 - гр. 11 и гр. 15 = гр. 7 - гр. 12.

** В случае недостаточности лимитов бюджетных ассигнований субсидии между получателями распределяются пропорционально, в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Начальник управления
(отдела) сельского хозяйства _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов Администрации Ростовской области,
утративших силу

1. Постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248 «О порядке расходования субвенций из областного бюджета, предоставляемых местным бюджетам на поддержку сельскохозяйственного производства и осуществление мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения».

2. Постановление Администрации Ростовской области от 09.09.2009 № 440 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

3. Пункт 2 постановления Администрации Ростовской области от 25.12.2009 № 694 «О внесении изменений в постановления Администрации Ростовской области от 13.05.2009 № 220, 27.05.2009 № 248».

4. Постановление Администрации Ростовской области от 25.03.2010 № 157 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

5. Постановление Администрации Ростовской области от 05.08.2010 № 98 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области 27.05.2009 № 248».

6. Постановление Администрации Ростовской области от 09.12.2010 № 362 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

7. Постановление Администрации Ростовской области от 22.12.2010 № 395 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

8. Постановление Администрации Ростовской области от 31.12.2010 № 466 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

9. Пункт 2 приложения к постановлению Администрации Ростовской области от 01.06.2011 № 323 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Ростовской области».

10. Постановление Администрации Ростовской области от 09.06.2011 № 359 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

11. Пункт 4 приложения к постановлению Администрации Ростовской области от 14.06.2011 № 375 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Ростовской области».

12. Постановление Администрации Ростовской области от 23.06.2011 № 401 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

13. Постановление Администрации Ростовской области от 12.08.2011 № 515 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 27.05.2009 № 248».

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области

М.В. Фишкин